



Urząd Miejski w Rogoźnie  
ul. Nowa 2  
64-610 Rogoźno

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przedmiocie niżej wskazanym:

„Wykonanie obiektu małej architektury – zagospodarowanie terenu plaży w Rogoźnie przy ul. Za Jeziorem”

Opracował(a):	Sprawdził(a):
 <b>INSPEKTOR</b> <b>mgr Dorota Ślachetka</b>	

## **ROZDZIAŁ I.**

### **NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Rogoźno

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

tel. (067) 26-84-400

fax. (067) 26-18-075

e-mail: [um@rogozno.pl](mailto:um@rogozno.pl)

adres strony internetowej: [www.rogozno.pl](http://www.rogozno.pl)

Godziny urzędowania : w poniedziałki od 8:00 do 18:00

Od wtorku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00

Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacja specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odwołania i ich rozstrzygnięcia będą zamieszczane na stronie internetowej [www.bip.rogozno.pl](http://www.bip.rogozno.pl)

Link: zamówienia publiczne

Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco zawartość umieszczonego na ww. stronie internetowej dokumentów w celu sprawdzenia czy nie zostały opublikowane zmiany SIWZ i załączników. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

## **ROZDZIAŁ II.**

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA - PODSTAWY PRAWNE:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 548 000,00 euro na roboty budowlane (w rozumieniu ustawy Pzp), na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), zwane dalej „Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów”.
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2479).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2477).
5. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 290, poz. 961, z późn. zm.).
6. W przypadku rozbieżności między treścią niniejszej SIWZ a przepisami ustawy Pzp, obowiązujące pozostają przepisy ustawy.
7. Złożenie oferty przetargowej oznacza, iż Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia oraz wymagania określone w SIWZ wraz z załącznikami (w tym wymagania określone we wzorze umowy załącznik nr 7).

8. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich wymogów i instrukcji wynikających ze Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również zaleca się stosowanie przygotowanych wzorów formularzy i oświadczeń.

### **ROZDZIAŁ III.**

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

##### **1. Zakres przedmiotu zamówienia:**

#### **Opis:**

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie obiektu małej architektury – zagospodarowanie terenu plaży w Rogoźnie przy ul. Za Jeziorem”

#### **Zakres przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający umożliwi Wykonawcy w celu przygotowania się do złożenia i prawidłowego sporządzenia oferty przeprowadzenie wizji lokalnej dla zapoznania się z terenem, na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia.

#### **Roboty budowlane obejmują:**

##### **Roboty rozbiórkowe**

1. Rozebranie chodników, wysepek przystankowych i przejść dla pieszych z płyt betonowych 35x35x5 cm na podsypce piaskowej – 336,88 m<sup>2</sup>
2. Rozebranie chodników, wysepek przystankowych i przejść dla pieszych z płyt betonowych 35x35x5 cm na podsypce piaskowej – schody – 11,81 m<sup>2</sup>
3. Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o grubości ponad 15 cm – 1,45 m<sup>3</sup>
4. Ręczne rozebranie podbudowy betonowej o grubości 12 cm – 45,00 m<sup>2</sup>
5. Rozebranie krawędziaków betonowych 15x30 cm na podsypce piaskowej – 103,00 m
6. Rozebranie obrzeży 8x30 cm na podsypce piaskowej – 204,00 m
7. Podsypka piaskowa z zagęszczeniem ręcznym – 3 cm grubości warstwy po zagęszczeniu – 348,7 m<sup>2</sup>
8. Podsypka piaskowa z zagęszczeniem ręcznym – za każdy dalszy 1 cm grubości warstwy po zagęszczeniu – krotność 7 – 348,7 m<sup>2</sup>
9. Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej o grubości 6 cm na podsypce cementowo – piaskowej – 348,7 m<sup>2</sup>
10. Ława pod krawężniki betonowa zwykła 2,1 m<sup>3</sup>
11. Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm na podsypce cementowo – piaskowej 103,0 m
12. Ława pod obrzeża betonowa zwykła -12,2 m<sup>3</sup>
13. Obrzeża betonowe o wymiarach 30x8 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem 204,00 m
14. Wykonanie posadzki pod prysznice z deski kompozytowej – tarasowej dostawa i montaż – 45,00 m<sup>2</sup>

##### **Plaża**

1. Przemieszczenie spycharkami mas ziemnych na odległość do 10 m w gruncie kat. III – 174,00 m<sup>3</sup>
2. Przemieszczenie spycharkami mas ziemnych w gruncie kat. III – dodatek za każde rozpoczęte 10 m w przedziale ponad 30 do 60 m – 174,00 m<sup>3</sup>
3. Podsypka piaskowa z zagęszczeniem ręcznym – 3 cm grubości warstwy bez zagęszczenia – krotność = 0,8 – 2320,00 m<sup>2</sup>
4. Podsypka piaskowa z zagęszczeniem ręcznym – za każdy dalszy 1 cm grubości warstwy bez zagęszczenia – krotność – 21,6 – 2320,00 m<sup>2</sup>

### **Boisko do siatkówki plażowej**

#### **Roboty ziemne przygotowawcze**

1. Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) o grubości do 15 cm za pomocą spycharek – 468,00m<sup>2</sup>
2. Wykopy wykonywane spycharkami o mocy 74 kW (100km) w gruncie kat. III - 210,6 m<sup>3</sup>
3. Przemieszczenie spycharkami mas ziemnych w gruncie kat. I-II dodatek za każde rozpoczęte 10 m w przedziale ponad 10 do 30 m – 210,60 m<sup>3</sup>
4. Roboty ziemne wykonane koparkami przedsięwziętymi 0,60 m<sup>3</sup> w ziemi kat. I-III uprzednio zmagazynowanej w hałdach z transportem urobku samochodami samowyladowczymi na odległość do 1 km – 210,60 m<sup>3</sup>

#### **Podbudowa**

1. Mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne w gruncie kat. I-IV – 468,00m<sup>2</sup>
2. Podbudowa z kruszywa naturalnego – warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 25 cm. Podbudowa z kruszywa naturalnego – warstwa górna – za każdy dalszy 1 cm grubości po zagęszczeniu – 468,00m<sup>2</sup>
3. Podbudowa z kruszywa naturalnego – warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 15 cm. Podbudowa z kruszywa naturalnego – warstwa górna – za każdy dalszy 1 cm grubości po zagęszczeniu – 468,00 m<sup>2</sup>

#### **Nawierzchnie naturalne**

1. Wypełnienie piaskiem – analogia 93,60m<sup>3</sup>

#### **Akcesoria sportowe**

1. Osadzenie tulei do słupków i stojaków siatkówki i tenisa – szt. 2
2. Ustawienie w gotowych otworach stojaków do siatkówki i kometki – szt. 1
3. Ustawienie w gotowych otworach stojaków do siatkówki – słupki aluminiowe z osłonami – szt. 2
4. Siatka do siatkówki plażowej – szt. 1
5. Parasole z trzciny z ławkami – kpl. 3

Opis:

Parasol

- Średnica parasola to 300 cm.
- Duży kąt nachylenia daszku gwarantuje efektywny spływ wody opadowej oraz długą żywotność trzciny.
- Grubość trzciny parasola to 20 cm na obrzeżach, a 40 cm w czubie.
- Waga samej czapy parasola to około 450 kg, trzcina jest ułożona warstwami i solidnie zbita, dzięki czemu nie przecieka, a pod spodem na zawsze pozostanie żółta i świeża.
- Sam czepek parasola jest wykonany z trzciny, wrzosu, mchu, zabezpieczony pod spodem papą dachową, a na wierzchu siatką.
- W czubie parasola ukryty jest hak, dzięki czemu w razie potrzeby można go przenieść w inne miejsce.
- Konstrukcja parasola jest metalowa, trwale zabezpieczona przed korozją.

Meble należy z grubych bali przycinane i łączone metodą kanadyjską.

Stół min. 120 x 120 cm oraz 4 ławki o długości min. 120 cm.

Dwukrotna impregnacja mebli.

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę oraz montaż poszczególnych elementów:

## **PLAC ZABAW**

### **Zestaw zabawowy**

*- zestaw zabawowy powinien zawierać min. wymienione elementy:*

#### **OPIS URZĄDZENIA**

Min. wym. szer. 892cm x dł. 570cm x wys. 320 cm

ślizg h=1.0 m - 2 szt

podest h=1.0m -1 szt

wieża h=1.0m – 2 szt

wieża h=0.6m – 1 szt

mostek pomost z belką ruchomą – 1 szt

przejście tubowe – 1 szt

schodki h=1.0m – 1 szt

karuzelka cyklon – 1 szt

wejście po pałaku h=1.0m – 1 szt

zestaw do gry w kółko i krzyżyk – 1 szt

burta edukacyjna labirynt – 1 szt

burta edukacyjna wężyk – 1 szt

#### **W SKŁAD ZESTAWU WCHODZĄ:**

elementy konstrukcyjne opcjonalnie wykonane: z drewna klejonego warstwowo o przekroju 90x90 oraz 100x100 mm lub z profili stalowych

elementy drewniane zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie III

elementy stalowe cynkowane i malowane proszkowo

urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych w stopach betonowych

boki oraz daszki urządzenia wykonane z płyt HDPE

podesty ze sklejki wodoodpornej antypoślizgowej

ślizg z laminatu z żywicy poliestrowej lub wyłożony blachą ze stali nierdzewnej

liny polipropylenowe z rdzeniem stalowym

*- huśtawka wahadłowa 2 os. Siedzisko krzeselko, górna belka huśtawki stalowa szt. 1:*

Urządzenie zgodne z normą obowiązującą,

Specyfikacja techniczna:

- 1) elementy konstrukcyjne wykonane z profili lub rur stalowych
- 2) elementy stalowe ocynkowane i malowane proszkowo
- 3) urządzenie montowane w stopach betonowych
- 4) siedzisko zawieszone na łańcuchu technicznym kalibrowanym ze stali nierdzewnej
- 5) huśtawka wyposażona w siedziska gumowe typu: koszyczek zapinany

łańcuszkiem oraz płaskie.

Wymiar urządzenia:

- min. szer. 290 x głęb. 200 cm

- wysokość min. 200 cm

*- huśtawka wagowa szt. 1,*

Urządzenie zgodne z normą obowiązującą,

wykonane z:

- ### Dane techniczne:

Wysokość urządzenia: od siedziska 45 cm

Urządzenie zgodne z normą obowiązującą,

- 1) płyt HDPE
- 2) elementów stalowych malowanych proszkowo
- 3) elementy drewniane zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV
- 4) elementy stalowe malowane proszkowo
- 5) urządzenie montowane w stopie betonowej

wykonane z płyty HDPE odpornej na wilgoć elementy drewniane zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie III elementy stalowe cynkowane i malowane proszkowo urządzenie montowane w stopach betonowych

### Dane techniczne:

Wymiar urządzenia Min. 170 x 120 cm

Wysokość urządzenia Min. 136 cm

Wykonane z płyt HDPE lub ze sklejki odpornej na wilgoć elementy stalowe elementy drewniane zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV elementy stalowe malowane proszkowo urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych lub w stopach betonowych

### Dane techniczne

Wymiar urządzenia min. 150 x 32 cm

Wysokość urządzenia min. 80 cm

Urządzenie zgodne z normą, siedziska wykonane ze sklejki, płyt HPL lub płyt HDPE odpornych na wilgoć.

### Dane techniczne

Wymiar urządzenia min.200 x 180 cm

Wysokość urządzenia min.65 cm

**- huśtawka typu gniazdo 360° - szt. 1**

elementy konstrukcyjne wykonane z profili stalowych elementy stalowe cynkowane i malowane proszkowo urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych w stopach betonowych siedzisko zawieszone na łańcuchu technicznym kalibrowanym ze stali nierdzewnej huśtawka wyposażona w siedziska typu orle gniazdo

Wymiar urządzenia średnica min.600 cm

Wysokość urządzenia min.250 cm

**- tablica do rysowania szt. 1**

elementy konstrukcyjne wykonane z rur stalowych ocynkowanych, malowanych proszkowo urządzenie montowane w stopach betonowych

tablica wykonana ze sklejki wodoodpornej o wymiarach 240 x 80 cm

Min. wymiar urządzenia:

- 240 x 8,8 cm

- wysokość 160 cm

**- sześciokąt gimnastyczny szt. 1**

W skład zestawu jakie pewien min. zawierać element:

- drabinka linowa szt. 1

- lina do wspinania szt. 1

- drabinka pionowa szt. 2

- ścianka wspinaczkowa szt. 1

- drążek gimnastyczny h=0,9m szt. 1

**Dane techniczne:**

Min. Wymiary:

urządzenia 291 x 253 cm

Wysokość urządzenia 250 cm

**- zestaw gimnastyczny – typu linarium szt. 1**

elementy konstrukcyjne wykonane z profili stalowych elementy stalowe cynkowane i malowane proszkowo urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych w stopach betonowych przeplotnia z lin polipropylenowych z rdzeniem stalowym

Min. wymiary:

szer. 400cm x dł. 400cm x wys. 350cm

**- zestaw gimnastyczny szt. 1**

Urządzenie gimnastyczne przejście po podwieszonych platformach elementy konstrukcyjne wykonane z profili stalowych platformy wykonane z płyty antypoślizgowej HDPE odpornej na wilgoć elementy stalowe cynkowane i malowane proszkowo urządzenie montowane w stopach betonowych

Min. wym.

szer. 60cm x dł. 350cm x wys. 180cm

**- zestaw gimnastyczny szt. 1**

elementy konstrukcyjne opcjonalnie wykonane:

z drewna klejonego warstwowo o przekroju 90x90 oraz 120x120 mm lub

z drewna litego okrągłego o przekroju od 100 do 140 mm lub z rur stalowych

elementy drewniane zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV

elementy stalowe malowane proszkowo

urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych lub w stopach betonowych

liny polipropylenowe z rdzeniem stalowym lub opcjonalnie łańcuch kalibrowany

**W skład zestawu powinno wchodzić co najmniej:**

belka ruchoma szt. 1

kółka wiszące szt. 1

lina do przechodzenia szt. 1

opony do przechodzenia szt. 1

podest h=0.3m szt. 3

pomost drabinka szt. 1

pomost linowy szt. 1

pomost z opon szt. 1

równoważnia pozioma szt. 1

**Ławka betonowa z oparciem szt. 4**

**Kosz betonowy szt. 3**

**Stół do gry szacho – chńczyka szt. 1**

**Stół betonowy do gry w tenisa stołowego i ping ponga szt. 1,**

**Tablica informacyjna- regulamin szt. 1**

**SIŁOWNIA ZEWNĘTRZNA:**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę i montaż elementów siłowni zewnętrznej:

**Wioślarz szt. 1**

Elementy stalowe

Zabezpieczenie antykorozyjne - cynkowe

Powierzchnia pokryta lakierem proszkowym

Urządzenie montowane na stopie betonowej

Min. wymiary urządzenia szer. 124cm x dł. 164 cm x wys. 115 cm

**Rowerek szt. 1**

Wykonano w oparciu o normy obowiązujące.

Elementy stalowe

Zabezpieczenie antykorozyjne - cynkowe

Powierzchnia pokryta lakierem proszkowym



Urządzenie montowane na stopie betonowej  
Min. wymiary urządzenia szer. min. 60 cm x min. dł. 90 cm x wys. min. 130 cm

**Narciarz szt. 1**

Elementy stalowe  
Zabezpieczenie antykorozyjne - cynkowe  
Powierzchnia pokryta lakierem proszkowym  
Urządzenie montowane na stopie betonowej

**Masażer szt. 1**

Wymiary urządzenia szer. 60 cm x dł. 80 cm x wys. 150 cm  
Elementy stalowe  
Zabezpieczenie antykorozyjne - cynkowe  
Powierzchnia pokryta lakierem proszkowym  
Urządzenie montowane na stopie betonowej  
Min. wymiary urządzenia szer. 86cm x dł. 110 cm x wys. 174 cm

**Motyl szt. 1**

Zabezpieczenie antykorozyjne - cynkowe  
Powierzchnia pokryta lakierem proszkowym  
Urządzenie montowane na stopie betonowej  
Maksymalne obciążenie 120kg  
Przeznaczone dla dzieci i osób dorosłych powyżej 140cm wzrostu  
Przeznaczone dla jednej osoby  
Min. wymiary urządzenia szer. 86cm x dł. 110 cm x wys. 174 cm

**Wahadło szt. 1**

Elementy stalowe  
Zabezpieczenie antykorozyjne - cynkowe  
Powierzchnia pokryta lakierem proszkowym  
Urządzenie montowane na stopie betonowej  
Min. wymiary urządzenia szer. 60cm x dł. 86 cm x wys. 125 cm

**Przedmiar do robót budowlanych stanowi załącznik do SIWZ.**

Wspólny Słownik Zamówień(CPV):

37535200 - 9 wyposażenie placów zabaw, 37410000 - 5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu, 45112723 - 9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw,
---

#### **ROZDZIAŁ IV.**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ V.**

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Od dnia podpisania umowy do 31.05.2019 r.

#### **ROZDZIAŁ VI.**

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy, w brzmieniu: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. poz. 553, z późn. zm.<sup>1</sup>) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 1.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13;
  - 1.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega

wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 1.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 1.9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 1.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 1.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

### 2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli:

- Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych),

2.2. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał:

- a) **3 roboty budowlane polegające na wykonaniu budowy placów zabaw lub terenów rekreacyjno-sportowych w ramach których zamontowanych zostało łącznie 10 urządzeń zabawowych oraz urządzeń siłowni zewnętrznej o łącznej wartości tych robót co najmniej 100.000,00 zł.**

**Wymagane zakresy mogą być spełnione łącznie, tj. nie muszą dotyczyć każdej ze wskazanych robót.**

**2.3.zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie dysponowania osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż dysponuje następującymi osobami:

- a) wykaz osób: – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją na podstawie umowy o pracę do dysponowania tymi osobami, min. 2 osoby zatrudnione na umowę o pracę będących oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia wg. załącznika nr 5 do SIWZ.

**UWAGA!**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z konsorcjantów musi wykazać samodzielnie, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego.**

**W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - Zamawiający wymaga również wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania względem tych podmiotów (i złożenia względem nich odpowiednich dokumentów zgodnie z rozdz. VII ust. 1 SIWZ)**

**Również w przypadku powierzenia przez Zamawiającego części zamówienia do wykonania podwykonawcom, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca nie polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, - Zamawiający wymaga wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania względem tych podwykonawców (i złożenia względem nich odpowiednich dokumentów zgodnie z rozdz. VII ust. 1 SIWZ).**

**UWAGA!**

Ze względu na specyfikę zamówienia w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – warunki dot. doświadczenia, wyodrębnione w ust. 2.2. musi spełnić w całości samodzielnie przynajmniej jeden z konsorcjantów – w zakresie punktu a), tzn. Zamawiający wymaga, aby jeden podmiot legitymował się doświadczeniem obejmującym całość robót wskazanych odrębnie w punkcie a). W pozostałych przypadkach Zamawiający dopuszcza swobodne łączenie potencjału konsorcjantów dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 3. Wymagane uprawnienia budowlane powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 290 ze zmianami) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83, poz. 1278) lub ważne odpowiadające

im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

4. Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako osoby uczestniczące w realizacji zamówienia, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia - zgodnie z Ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016, poz. 65). Wskazane osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y), zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

**Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie przez Zamawiającego, wg formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń, z których jednoznacznie musi wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia/ są spełnione przez Wykonawców.**

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający wymaga złożenia:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć - w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego Załącznik do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób

bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców odrębnie.

**2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia:**

- a) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawcę nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty w zakresie informacji określonych w Załączniku nr 4 do SIWZ;
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w zakresie informacji określonych w Załączniku nr 5 do SIWZ,

**3. Zamawiający nie stosuje w niniejszym postępowaniu procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.**

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2c) ustawy Pzp jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
5. Zgodnie z § 2 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów - jeżeli wykaz, oświadczenie lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów w tym zakresie.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymaganych treścią niniejszej SIWZ na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - składa

dokument lub dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i 2 w zw. z ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. **W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:**
  - a) należy do oferty załączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres podpisane winno być przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Musi ono wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z dokumentów oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, zgodnie z ustawą z dnia 14.02.1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 164 z późn. zm.). W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 783) oraz przepisów Wykonawczych wydanych na jej podstawie.
  - b) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;
  - c) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich odpowiednie zastosowanie zasady określone w literach a) - b).
10. Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W sytuacji, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego **Załącznik do SIWZ (należy złożyć wraz z ofertą)**.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 - 22 Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne, zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną określona przez Zamawiającego.
13. W celu oceny, czy Wykonawca - polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
17. Zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania – tj. dokumenty wymienione w rozdziale VII ust. 1 pkt. a) – d) niniejszej SIWZ.
18. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający na podstawie § 9 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie dokumentów żąda przedstawienia dokumentów dotyczących



tych podwykonawców potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, tj. dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust.1 pkt. a) – d) niniejszej SIWZ.

- 19. Zamawiający żąda załączenie do oferty wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia.**

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
3. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego i jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w tym czasie, Wykonawca przedstawia oświadczenie dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania powierzonych podwykonawcom części zamówienia Wykonawca podał firmy podwykonawców oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, z uwzględnieniem zasad dotyczących zawierania umów z podwykonawcami określonych w niniejszym Rozdziale oraz we wzorze umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m.in.:

- a) oznaczenie stron umowy,
- b) przedmiot umowy tj. dokładnie określony zakres robót powierzony Podwykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
- c) termin realizacji/wykonania powierzonych robót,
- d) wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w PLN, warunki oraz termin płatności wynagrodzenia (nie dłuższy niż 14 dni),

Do umowy o podwykonawstwo należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub

z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, stosuje się również do umów o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane.
8. Zamawiający informuje, że umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, za wyjątkiem umów, których wartość przekracza kwotę 50 000,00 zł.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
  - a) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
  - b) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz.1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksem lub drogą elektroniczną - zastrzeżeniem pkt c.
  - c) Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, oświadczeń, pełnomocnictw, uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego, informacji dotyczącej zmiany lub wycofania oferty - w tym przypadku komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz.1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
  - d) Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - e) Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
  - f) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający na podstawie pozytywnego dowodu transmisji danych domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawne działanie urządzeń.
  - g) W przypadku składania oferty wspólnej wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem); jednak Zamawiający dopuszcza prowadzenie odrębnych rozliczeń z partnerami konsorcjum – w związku z odrębnymi zakresami przyporządkowanymi poszczególnym członkom konsorcjum do wykonania i w uzgodnieniu z nimi.
  - h) Wyjaśnienie treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- i) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ww. pkt. h), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- j) Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
- k) Zamawiający informuje, iż ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ww. pkt. h).
- l) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.
- m) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierająca późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- n) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Paweł Andrzejczak (tel. 785-009-411, mail: pawel.andrzejczak@rogozno.pl) Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Rogoźnie, ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno

## 2.Przekazywanie oświadczeń i dokumentów oraz zasady ich składania :

- a) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności niektórych wymaganych dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- b) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Wykonawca winien Zamawiającego poinformować o dostępności ww. dokumentów.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XI.**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, przez Wykonawcę skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.)
5. UWAGA ! Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XII.**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostanie wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela.

10.2 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału i uwierzytelnione przez osoby wymienione w dokumentach rejestrowych.

10.3 Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt 5 niniejszej Specyfikacji.

10.4 W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

10.5 Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

10.6 Oferta będzie trwale spięta, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

10.7 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

10.8 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i posiadającej oznaczenia: „**Wykonanie obiektu małej architektury – zagospodarowanie terenu plaży w Rogoźnie przy ul. Za Jeziorem**” z dopiskiem **nie otwierać do 28.01.2019 r. godz. 11<sup>00</sup>**” oraz nazwę i adres Wykonawcy. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, ul. Nowa 2; 64-610 Rogoźno, pok. 15 (kancelaria).

10.9 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w punkcie 10.8 oraz dodatkowo podpisane „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII.**

### **MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 15 (kancelaria) w terminie do dnia **28.01.2019 roku** do godziny **10:45**.
3. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie w sposób następujący:

- NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:.....
- ZAMAWIAJĄCY: Gmina Rogoźno

*Oferta w przetargu nieograniczonym na:*

**Wykonanie obiektu małej architektury – zagospodarowanie terenu plaży w Rogoźnie przy ul. Za Jeziorem nie otwierać przed: dniem 28.01.2019 rok, godzina 11:00**

4. W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XIV.**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 20 (Sala Narad), w dniu **28.01.2019 roku**, o godz. **11:00**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, podczas której:
  - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - b) podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu gwarancji i rękojmi, warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w Rozdziale I SIWZ informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
5. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

## ROZDZIAŁ XV.

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, w tym obejmujące m.in. podatek od towarów i usług (VAT).
2. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć stawkę należnego podatku VAT w wys. 23%
3. **Zaoferowana cena ofertowa stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za cały przedmiot umowy.** Zaoferowana cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
4. Podana cena oferty będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z wyjątkiem sytuacji wyraźnie opisanych we wzorze umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).
5. Cena oferty powinna obejmować - za wyjątkiem takiego zakresu, o jakim Umowa stanowi inaczej - uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych, koszt wykorzystania niezbędnego sprzętu budowlanego, urządzeń czy narzędzi, transport osób, sprzętu, urządzeń, narzędzi, materiałów, wyposażenie zaplecza, robociznę, nadzór, testowanie, kontrolę jakości, materiały, montaż, konserwację, obsługę geodezyjną, zajęcie pasa drogowego, uzyskanie niezbędnych uzgodnień, gwarancję i rękojmię za wady, zagospodarowanie odpadów, ubezpieczenie, zysk, podatki i cła wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi lub sugerowanymi w projekcie umowy
6. W Formularzu Oferty należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, tj. wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy – Załącznik nr 7 do SIWZ. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (za oczywistą omyłkę rachunkową w obliczeniu ceny uważa się błąd popełniony przez Wykonawcę przy obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego)
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

10. Zamawiający po poprawieniu omyłek, niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie ww. pkt. 9 spowoduje odrzucenie oferty.

## **ROZDZIAŁ XVI.**

### **WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANA:**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS lub odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **ROZDZIAŁ XVII.**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Waga	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena	60%	60	$\frac{\text{Cena brutto oferty najniżej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60$
Gwarancja	40%	40	36 m-cy 10pkt. 48 m-cy 20 pkt. 60 m-cy 30 pkt. 72 m-ce 40 pkt.

**Kryterium: Cena** - ocenie podlegać będzie cena brutto oferty - waga 60% (maks. 60 pkt.)

**Kryterium: Gwarancja** - waga 40% (maks. 40 pkt)

Sposób oceny ofert:

**1.Kryterium: Cena:**

cena brutto najtańszej oferty

----- X waga kryterium

cena brutto badanej oferty

**2.Kryterium: Gwarancja, ocena wyliczona będzie następująco:**

Kryterium	Waga	Max .liczba punktów	Sposób oceny wg punktacji
Gwarancja	40%	40	36 m-cy 10 pkt. 48 m-cy 20 pkt. 60 m-cy 30 pkt. 72 m-ce 40 pkt.

Brak podania okresu udzielonej gwarancji spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego minimalnego wymaganego okresu gwarancji tj. 36 miesięcy i przyznanie odpowiadającej jej ilości punktów.

**ROZDZIAŁ XVIII.**

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik do SIWZ. Zgodnie z brzmieniem art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający zawiera, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, określonych w art. 94 ust 1 pkt 2), w sytuacjach opisanych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp
3. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy:
  - a) dane niezbędne do wpisania w preambule umowy, pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
  - b) kopie uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, ewentualnie inne dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje osób, które mają uczestniczyć w realizacji zamówienia,



- c) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
  - d) Zasady dot. rozliczenia wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (jeśli rozliczenia ma nastąpić z poszczególnymi partnerami konsorcjum, nie zaś z Liderem)
- 5. Brak wywiązania się Wykonawcy z obowiązków, o których mowa w ww. pkt. 3 i 4, oznaczać będzie uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, co z kolei skutkować będzie zastosowaniem art. 94 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XIX.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto** wynikającej z oferty.
- 2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem jego ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów. Poręczenie lub(i) gwarancja musi zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu. Zamawiający ma prawo żądania kwot do wysokości wartości zabezpieczenia. Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody.
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Przepis art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych stosuje się.
13. Z kwoty o której mowa w ww. ppkt. 1 niniejszego § Zamawiający:
  - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
  - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
14. W zakresie udzielenie zabezpieczenia stosuje się przepis art. 150 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie z którym w przypadku jeśli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, Zamawiający dopuszcza tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane, jeśli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI**

## **ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy – Załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

## **ROZDZIAŁ XXI**

### **EWENTUALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W UMOWIE W STOSUNKU DO OFERTY:**

1. Zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy – na zasadach określonych we wzorze umowy.
2. Zmiany umowy nie dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy;
3. W przypadku wystąpienia konieczności uzyskania dodatkowych analiz, ekspertyz, odbiorów Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny na uzyskanie ww. dokumentów, analiz;
4. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być wprowadzone w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, jedynie po akceptacji zmian i wyrażeniu zgody na ich wprowadzenie przez Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
5. W przypadku gdy zmiany proponuje Wykonawca, warunkiem ich dokonania jest złożenie przez Wykonawcę wniosku zawierającego co najmniej:
  - a) opis propozycji zmiany,
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - d) opis wpływu zmiany na harmonogram rzeczowo-finansowy i termin wykonania umowy.
6. Wprowadzone zmiany postanowień zawartej umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego, wymagają podpisania przez strony aneksu do umowy.
7. Podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie jedynie wówczas, gdy Wykonawca najpóźniej w dniu jego podpisania przedłoży dokumenty potwierdzające przedłużenie ubezpieczeń i zabezpieczeń wymaganych w ramach zawartej umowy - na czas wynikający z przedłużenia.

## **ROZDZIAŁ XXII**

### **ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE:**

- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców,
- nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp,
- nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej,
- nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust 2, obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

## **ROZDZIAŁ XXIII**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej, których mowa w ww. ustawie - Dział VI Środki ochrony prawnej – w zakresie postępowań o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp.,
  - b) odwołanie,
  - c) skarga do sądu.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ww. ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi uregulowane zostały w art. 198a – 198g ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ XXIV**

### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

- Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu Warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 - informacja o grupie kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt d) ustawy PZP (na podstawie art. 26 ust. 2 d) ustawy PZP),
- Załącznik nr 4 - wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia,
- Załącznik nr 5 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

Załącznik nr 6 - wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,  
Załącznik nr 7 - wzór umowy

---