

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	Rogozno1
NO_DOC_EXT:	2019-154602
SOFTWARE_VERSION:	9.11.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	um@rogozno.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Rogoźno

INTZ.271.35.2019.AP

ul. Nowa 2

Rogoźno

64-610

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Niespodziana Urząd Miejski w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno

Tel.: +48 785009408

E-mail: um@rogozno.pl

Faks: +48 672618075

Kod NUTS: PL411

Adresy internetowe:

Główny adres: www.rogozno.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.rogozno.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Odbieranie odpadów komunalnych w 2020 roku na terenie Gminy Rogoźno

Numer referencyjny: INTZ.271.35.2019.AP

II.1.2) **Główny kod CPV**

90000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zam. jest świadczenie usługi odbioru i transportu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bio. powstających w gospodarstwach domowych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gm. Rogoźno, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem dział. gosp. oraz odbiór i zagospodarowanie papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z terenu Gminy Rogoźno oraz obsługa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w 2020 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości określone w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ, których ilość może w ciągu roku ulec zmianie z powodu zamieszkania nowych nieruchomości (różnica może wynieść +/- 10 %)

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków Zamawiający odsyła do pełnej informacji dot. postępowania zawartej w SIWZ - www.bip.rogozno.pl

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90512000

90513100

90511300

90511000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL411

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Rogoźno

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i transportu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów powstających w gospodarstwach domowych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Rogoźno, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz odbiór i zagospodarowanie papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z terenu Gminy Rogoźno oraz obsługa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w 2020 roku.

Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości określone w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ, których ilość może w ciągu roku ulec zmianie z powodu zamieszkania nowych nieruchomości (różnica może wynieść +/- 10 %)

2. Kod CPV:

90.51.13.00-5 Usługi zbierania śmieci,

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów,

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów,

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w przedmiarze robót, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r., zostały zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

4. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie.

1) Powierzchnia Gminy Rogoźno wynosi 21 800 ha w tym powierzchnia gruntów zabudowanych wynosi 262 ha.

2) Liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych w gminie wynosi 15 640 (stan na dzień 11.10.2019 r.)

3) Liczba domków letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Rogoźno – ok. 365 szt., gdzie odpady gromadzone są w indywidualnych pojemnikach i odbierane zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

4) Obecnie odbiór odpadów następuje z pojemników o pojemności:

- 110 L
- 120 L
- 240 L
- 1100 L
- 2,5 m³

Wykonawca musi zapewnić również możliwość odbioru odpadów z pojemników o pojemności 110 l.

5) Ilość odpadów zebranych w 2018 i za okres od stycznia do września 2019 roku z terenu gminy Rogoźno podano w załączniku nr 10 do SIWZ.

6) Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie gminy Rogoźno w celu zapoznania się z trasami przejazdu i prawidłowym dokonaniu wyceny usługi.

5. Zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie z podziałem na:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady (kod odpadu 200301)
- 2) odpady segregowane - opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 150101, 150102, 150104, 150105, 150106)
- 3) odpady segregowane – szkło (kod 150107, 200102)
- 4) odpady segregowane – papier i tektura (kod 150101, 200101)
- 5) bioodpady (kod 200203, 200108)
- 6) odpady niebezpieczne – przeterminowane leki (kody 200131, 200132)
- 7) odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin). Ze względu na ograniczoną liczbę znaków Zamawiający odsyła do pełnej informacji dot. postępowania zawartej w SIWZ - www.bip.rogozno.pl

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2020

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Po zakończeniu realizacji przedmiotowego zamówienia zostanie udzielone kolejne udzielenie o podobnym charakterze. Wznowienie zamówienia nastąpi po uprzednim przeprowadzeniu procedury wyboru najkorzystniejszej oferty.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) Posiada zaświadczenie wydane przez Burmistrza Rogoźna o dokonaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych będących przedmiotem niniejszego postępowania;
- b) Posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwego Starostę na podstawie przepisów ustawy o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.).

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wiedza i doświadczenie.

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, posiada wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu usług odpowiadających swoim rodzajem i zakresem min. 3 usług stanowiących przedmiot zamówienia, obejmujących odbiór odpadów komunalnych o wartości nie mniejszej niż 800 000 zł brutto rocznie oraz w czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.

Wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz usług zgodnie z zał. nr 8 do SIWZ z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonywane lub są wykonywane prawidłowo.

Potencjał techniczny.

1) Wykonawca w celu realizacji zamówienia musi dysponować samochodami specjalistycznymi i samochodem ciężarowym, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości min. 7 szt. do odbioru odpadów komunalnych.

2) Wykonawca obowiązany jest posiadać odpowiednią do przedmiotowego zamówienia, bazę magazynowo - transportową usytuowaną na terenie gminy Rogoźno lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Rogoźno. Baza magazynowo - transportowa usytuowana musi być na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.

W zakresie spełniania warunku określonego w pkt III.3.1) Wykonawca złoży wykaz posiadanego sprzętu zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ , natomiast w zakresie spełniania warunków określonych w pkt III.3.2) Wykonawca złoży oświadczenie o posiadaniu odpowiednio wyposażonej bazy magazynowo – transportowej i odpowiedniego sprzętu.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi dysponować minimum 13 pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, w tym 6-ciu kierowców

z odpowiednimi kwalifikacjami, 6-ciu pomocników i 1 koordynator (pracownik administracyjny) zatrudnionymi w pełnym wymiarze czasu pracy, którzy posiadają min. 3 letnie doświadczenie w pracy o podobnym charakterze i złożoności.

Wykonawca przedłoży wykaz osób zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich zakresu pracy przy wykonywaniu zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca przedłoży wraz z ofertą oświadczenie, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków w tym ogłoszeniu Zamawiający odsyła do pełnej informacji dotyczącej warunku udziału w podstępowaniu opublikowanego na stronie Zamawiającego www.bip.rogozno.pl.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 10 000,00 PLN (słownie dziesięć tysięcy zł i 00/100).

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto oferty (z podatkiem VAT).

Projekt umowy stanowi załącznik do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy Pzp, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze Umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 13/12/2019

Czas lokalny: 09:45

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 11/02/2020

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 13/12/2019

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego Urząd Miejski w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno, sala nr 20.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności

Wykonawcy, zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortal i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Październik 2020

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-672

Polska

Tel.: +48 224587701

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej, w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-672

Polska

Tel.: +48 224587701

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
06/11/2019