

Data
wpł. 28. KWI. 2023

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

~~wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierownika jednostki organizacyjnej gminy,
osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego gminą osobą prawną oraz osoby wydającej
decyzje administracyjne w imieniu wójta¹~~

Rogoźno, dnia 28.04.2023 r.
(miejscowość)

Uwaga:

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać "nie dotyczy".
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a),Krzysztof Główny.....
(imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe)

urodzony(a)21 maja 1962 roku..... wObornikach.....
.....Zarząd Administracyjny Mienia Komunalnego w Rogoźnie.....
.....Dyrektor Zarządu.....
(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 2399, z 2021 r. poz. 2054) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583), zgodnie z art. 24h tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

I.

Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej:4 500,00 PLN.....
- środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej:70,00 EUR.....
- papiery wartościowe:nie posiadam.....
- na kwotę:

II.

1. Dom o powierzchni: ...180,0..... m², o wartości: ..450,00 tys. zł. tytuł prawny: ..własność.....
2. Mieszkanie o powierzchni: ...xxxx..... m², o wartości: ...xxxxx..... tytuł prawny: ...xxxxx.....
3. Gospodarstwo rolne:
rodzaj gospodarstwa:nie posiadam....., powierzchnia:
o wartości:
rodzaj zabudowy:
tytuł prawny:
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:
4. Inne nieruchomości:
powierzchnia: .1) nieruchomość zabudowana – 505,0 m², 2) garaż – 20 m²
3) grunt rolny – 5,66 ha
o wartości: .1) - 100,0 tys. zł, 2) – 10 tys. zł, 3) – 300.0 tys. zł
.....
tytuł prawny: .1) własność, 2) własność, 3) wspólność majątkowa
.....

III.

Posiadam udziały w spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta udziałów:

.....nie posiadam.....
.....
.....
udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce:
.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:
.....

IV.

Posiadam akcje w spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta akcji:

.....nie posiadam
.....
.....
akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce:
.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków, komunalnej osoby prawnej lub związku metropolitalnego następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu – należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo:

.....nie nabyłem.....
.....
.....
.....

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą² (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):
.....nie prowadzę.....

– osobiście

– wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):nie zarządzam.....

– osobiście

– wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

VII.

1. W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki):nie dotyczy.....

– jestem członkiem zarządu (od kiedy):

– jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):

– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

2. W spółdzielniach:

.....nie dotyczy.....

– jestem członkiem zarządu (od kiedy):

– jestem członkiem rady nadzorczej³ (od kiedy):

– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

3. W fundacjach prowadzących działalność gospodarczą:

.....nie dotyczy.....

– jestem członkiem zarządu (od kiedy):

CZĘŚĆ B

Adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie:

Miejsce położenia nieruchomości wymienionych w punkcie II części A (adres):

1.
2.
3.
4.

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

....Rogoźno, 28.04.2023 roku..
(miejscowość, data)


(podpis)

¹ Niewłaściwe skreślić.

² Nie dotyczy działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego.

³ Nie dotyczy rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial matters. The document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data, ensuring that the information is reliable and up-to-date.

2. The second part of the document focuses on the implementation of the proposed system. It details the steps involved in the rollout, including the identification of key stakeholders, the development of a training program, and the establishment of a support structure. The document also addresses potential challenges and provides strategies to overcome them, ensuring a smooth transition to the new system. The final part of the document provides a summary of the key findings and recommendations, highlighting the benefits of the proposed system and the importance of ongoing monitoring and evaluation.

3. The third part of the document discusses the future of the organization and the role of the proposed system. It outlines the long-term goals and objectives, and how the system will support these goals. The document also discusses the importance of continuous improvement and the need for regular updates and maintenance. The final part of the document provides a conclusion and a call to action, encouraging all stakeholders to work together to ensure the success of the proposed system.

4. The fourth part of the document provides a detailed overview of the proposed system's architecture and components. It describes the various modules and their functions, and how they interact with each other. The document also includes a list of the hardware and software requirements, and a timeline for the implementation. The final part of the document provides a list of references and a glossary of terms.

5. The fifth part of the document provides a detailed overview of the proposed system's implementation and evaluation. It includes a list of the key performance indicators (KPIs) used to measure the system's effectiveness, and a list of the data sources used for the evaluation. The document also includes a list of the results of the evaluation, and a list of the recommendations for improvement. The final part of the document provides a list of the conclusions and a call to action.