

PROTOKÓŁ nr 8 /2019

z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych, Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Rogoźnie odbytego w dniu 19 sierpnia 2019 roku o godz. 16.00 w Przedszkolu im. Kubusia Puchatka przy ul. Krótkiej w Rogoźnie.

Posiedzenie Komisji otworzył i posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji Jarosław Łatka. Przewodniczący stwierdził, że na 10 członków Komisji w obradach bierze udział 8 członków Komisji (nieobecność nieusprawiedliwiona radny: Roman Kinach, Adam Nadolny). Komisja jest władna do podejmowania prawomocnych wniosków.

Lista obecności członków Komisji stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu

Ponadto w obradach udział wzięli goście zgodnie z listą obecności, którą stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Przystąpiono do omówienia przedstawionego porządku obrad.

1. Rozpoczęcie posiedzenia, przywitanie gości, sprawdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z czerwcowego posiedzenia KSSOiK.
4. Działalność Centrum Usług Wspólnych za rok 2018.
5. Analiza kosztów dowozów uczniów w roku szkolnym 2018/2019.
6. Informacja szczegółowa o przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2019/2020.
7. Opiniowanie materiałów na najbliższą sesję.
8. Sprawy bieżące.

Ad. 2. Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący komisji przedstawił zaplanowany porządek obrad, do którego radni nie wnieśli zmian – poza uwagą pana radnego Chudzickiego, który zapytał, czy będą wolne głosy i wnioski, ponieważ w zaproszeniu brakuje tego punktu. Pan przewodniczący przeprosił za pomyłkę i dodał, że oczywiście ten punkt znajdzie się w porządku obrad.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia KSSOiK.

Protokół z poprzedniego posiedzenia komisji członkowie przyjęli – jednogłośnie.

Ad. 4 Działalność Centrum Usług Wspólnych za rok 2018.

Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Rogoźnie, ul. Krótkiej 7 jest samodzielną jednostką organizacyjną gminy Rogoźno, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa, powołana Uchwałą Rady Miejskiej w Rogoźnie Nr XXVII/258/2016 z dnia 22 czerwca 2016 r.

Przedmiotem działalności Centrum jest realizowanie, organizowanie i prowadzenie zadań związanych ze wspólną obsługą administracyjną, finansową, prawną oraz organizacyjną następujących jednostek gminy Rogoźno:

1. Przedszkole nr 1 w Rogoźnie,

2. Przedszkole nr 2 w Rogoźnie,
3. Przedszkole w Parkowie,
4. Szkoła Podstawowa nr 2 w Rogoźnie,
5. Szkoła Podstawowa nr 3 w Rogoźnie,
6. Szkoła Podstawowa w Budziszewku,
7. Szkoła Podstawowa w Pruścach,
8. Szkoła Podstawowa w Parkowie
9. Szkoła Podstawowa w Gościejewie,
10. Centrum Integracji Społecznej w Rogoźnie,
11. Środowiskowy Dom Samopomocy.

Pracownicy Centrum zapewniali wykonywanie czynności technicznych związanych z następującymi zadaniami:

1. Obsługa kadrowa : łącznie we wszystkich jednostkach obsługiwanych, zatrudnionych było 326 osób (przeciętna liczba zatrudnionych w roku 2018 wg danych do GUS).
2. Realizacja wypłat wynagrodzeń oraz innych świadczeń, wynikających ze stosunku pracy nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w jednostkach obsługiwanych, a także rozliczanie składek i innych obciążeń związanych z zatrudnieniem – łącznie we wszystkich jednostkach utworzono w roku 2018 – 972 listy płac z tytułu umów o pracę na łączną kwotę 18 069 960,00 zł oraz 100 list płac z tytułu umów zleceń na łączną kwotę 126 617,00 zł.
3. Prowadzenie obsługi finansowo - księgowej zgodnie z przyjętymi dla danej jednostki zakładowymi planami kont, w ramach planów finansowych - łączna wartość planów jednostek obsługiwanych przez CUW w roku 2018 to kwota 27 551 621,00 zł., z czego wydatkowane zostało 27 187 347 zł, co stanowi 99 % wykonania planu.
4. Centrum Usług Wspólnych zajmowało się również przygotowywaniem materiałów i dokumentów związanych z procedurą opracowywania projektu budżetu, dokumentacji przetargowych na dowóz dzieci, zakup węgla, prace remontowe etc.).
5. Sporządzanie sprawozdawczości finansowej, budżetowej i oświatowej (ZUS, GUS, US, SIO, Kuratorium w Poznaniu, Urząd Marszałkowski, Urząd Miejski, etc.).
6. Prowadzenie bieżącej analizy wykorzystania środków budżetowych – bieżąca współpraca z dyrektorami placówek.

7. Sporządzanie innych analiz, opinii i wniosków w sprawach dotyczących środków finansowych na potrzeby urzędu gminy.
8. Prowadzono sprawy związane z udzieleniem dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe dla 6 szkół podstawowych oraz gimnazjum społecznego, w ramach, którego 1 697 uczniów szkół podstawowych oraz 145 uczniów gimnazjum korzysta z bezpłatnych podręczników. Łączna kwota dotacji na ten cel to 204 765,00 zł.
9. Wypłacono stypendia socjalne dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rogoźno w kwocie 143 018,00 zł. (z czego 114 414,00 zł. pochodziło z dotacji, natomiast 28 604,00 zł. stanowiło udział własny Gminy). W tym zakresie wydano 593 pozytywnych decyzji o przyznaniu stypendium dla 402 uczniów.
10. Rozpatrzono i wydano 53 pozytywnych wniosków o zwrot pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Rogoźno. W tym zakresie prowadzona była pełna dokumentacja w porozumieniu z Kuratorium Oświaty w Poznaniu. Łączna kwota dofinansowania wyniosła 422 899,00 zł.
11. Centrum Usług Wspólnych w latach 2018/2019 ogłosiło 2 postępowania w trybie przetargu nieograniczonego:
 - 1) Dowóz uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rogoźno do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu w okresie od 1 lutego 2018 roku do 30 czerwca 2019 roku w oparciu o bilety miesięczne.
 - 2) Dowóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Rogoźno do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu w okresie od 3 września 2018 r. do 28 czerwca 2019 r.

Na ww postępowania ofertę złożyło 2 wykonawców – Poznański Bus i Konsorcjum Śiwiński - Czarnecki .

W pierwszym postępowaniu wybrano ofertę firmy Poznański Bus, która zaproponowała za wykonanie ww usługi kwotę 576 760,50 zł. Oferta Konsorcjum Siwiński – Czarnecki opiewała na kwotę 687 375,00 zł. Firma spełniła wszystkie wymagane kryteria.

W związku z powyższym umową nr CUW-ZP.272.7.2017 r. Wykonawca zobowiązał się do wykonania przedmiotu zamówienia na terenie Gminy Rogoźno.

W postępowaniu dotyczącym dowozów osób niepełnosprawnych w oparciu o wykaz przejechanych kilometrów wybrana została oferta złożona przez Konsorcjum Siwiński – Czarnecki, która zaproponowała wykonanie ww usługi za kwotę 470 941,65 zł. Oferta Poznańskiego Busa opiewała na kwotę 405 972,00zł. Z uwagi na wadliwe uiszczenie kwoty wadium, oferta została odrzucona..

Wykonawca, Konsorcjum Siwiński - Czarnecki na podstawie umowy nr CUW-ZP.272.2.2018, zobowiązał się do wykonania przedmiotu zamówienia do następujących placówek:

- 1) Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach.
- 2) Przedszkola Samorządowego „Słoneczne Skrzaty”.

- 3) Szkoły Podstawowej w Budziszewku.
- 4) Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku.
- 5) Zespołu Szkół Specjalnych w Wągrowcu.
- 6) Szkoły Podstawowej w Pruścach.
- 7) Środowiskowego Domu Samopomocy w Wągrowcu.
- 8) Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Kłęcku.

W roku szkolnym 2018/2019 (od 03.09.2019 r. do 21.06.2019 r.) zostało podpisanych 7 umów indywidualnych na dowóz uczniów przez opiekunów, przy stawce 0,80 zł za 1 km.

12. W 2018 r Centrum Usług Wspólnych w ramach zapytania ofertowego przeprowadziło 3 postępowania:

- 1) „Odwóz dzieci uczestniczących w dodatkowych zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych dla szkół podstawowych z terenu Gminy Rogoźno w terminie od 26.02.2018 r do 22.06.2018 r.”
- 2) „Zakup okien, rolet zewnętrznych, parapetów wewnętrznych i zewnętrznych (6 kompletów) z demontażem i montażem”.
- 3) „Odwóz dzieci uczestniczących w dodatkowych zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych dla szkół podstawowych z terenu Gminy Rogoźno w terminie od 15.10.2018 r do 28.02.2019 r.”

13. Na podstawie upoważnienia Burmistrza Rogoźna, Centrum Usług Wspólnych w ramach zapytania ofertowego przeprowadziło postępowania w imieniu Dyrektorów placówek oświatowych gminy Rogoźno na :

- 1) „Dostawa węgla w sezonie grzewczym 2018/2019 na potrzeby Szkoły Podstawowej w Budziszewku”.
- 2) „Dostawa węgla w sezonie grzewczym 2018/2019 na potrzeby Szkoły Podstawowej w Gościejewie”.
- 3) „Dostawa węgla w sezonie grzewczym 2018/2019 na potrzeby Szkoły Podstawowej w Gościejewie”.
- 4) „Dostawa węgla w sezonie grzewczym 2018/2019 na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 2 w Rogoźnie”.
- 5) „Dostawa węgla i miano-groszku w sezonie grzewczym 2018/2019 na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Parkowie”.
- 6) „ Prace remontowe w budynku przy ul. Kościuszki 28, na terenie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Rogoźnie.
- 7) „Roboty ziemne oraz budowlane na terenie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Rogoźnie, boisko przy ul. Kościuszki 28”.
- 8) „Wymiana instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej im. Noblistów Polskich w Gościejewie”.
- 9) „Remont instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej im. Noblistów Polskich w Gościejewie – budynek w Tarnowie: sala nr 1, 2, 3, 4 oraz WC dziewcząt i korytarz”.

14. Przeprowadzono analizę wynagrodzeń nauczycieli i przygotowano dane do wypłaty dodatku uzupełniającego z tytułu wyrównania do średniego wynagrodzenia wynikającego z ustawy za 2018 r.

Plan finansowy CUW w roku 2018.

Zgodnie z uchwałą Nr LII/491/2016 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 11 grudnia 2017 r. plan wydatków Centrum Usług Wspólnych w Rogoźnie na dzień 1 stycznia 2018 r. wynosił 2 002 236,00 zł. W trakcie roku budżetowego był on 9 krotnie zmieniany (zmniejszany lub podwyższany) uchwałą Rady Miejskiej lub zarządzeniem Burmistrza Rogoźna.

Zmiany dotyczyły:

1. Zwiększenie planu wydatków o kwotę 68 519,00 zł. – w związku z otrzymaną dotacją na wypłatę zasiłków szkolnych i stypendiów.
2. Zwiększenie planu finansowego o kwotę 2 007,16 zł. na obsługę zadania zleconego - zakup podręczników, materiałów ćwiczeniowych dla jednostek oświatowych.
3. Przesunięcie środków 13 000,00 zł. z paragrafu zakup materiałów, na paragraf usług remontowych, w związku z koniecznością wymiany stolarki.
4. Zwiększenie planu finansowego o kwotę 20,13 zł. na obsługę zadania zleconego - zakup podręczników, materiałów ćwiczeniowych dla jednostek oświatowych (aktualizacja kwoty przyznanej dotacji).
5. Zwiększenie planu finansowego o kwotę 30,15 zł. na obsługę zadania zleconego - zakup podręczników, materiałów ćwiczeniowych dla jednostek oświatowych (aktualizacja kwoty przyznanej dotacji).
6. Zwiększenie planu finansowego o kwotę 20,10 zł. na obsługę zadania zleconego - zakup podręczników, materiałów ćwiczeniowych dla jednostek oświatowych (aktualizacja kwoty przyznanej dotacji).
7. Zwiększenie planu finansowego o kwotę 45 895,00 zł., w związku z otrzymaną dotacją na wypłatę zasiłków szkolnych i stypendiów oraz o 1 335,00 zł. na wyprawkę szkolną dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, z orzeczeniem o specjalnej organizacji nauki.
8. Zmniejszenie planu finansowego o kwotę 162 896,00 zł. w związku z niewykorzystaniem środków, na zaplanowane wynagrodzenia o charakterze jednorazowym (odprawy emerytalne) oraz dowozy uczniów.
9. Przesunięcie w ramach posiadanych środków, kwoty na aktualizację odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

Realizacja planu finansowego CUW w roku 2018.

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wyk.
750			Administracja publiczna ex 75.11-75.14, 75.21	907 701,00 zł	905 205,78 zł	99,72
	75085		Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	907 701,00 zł	905 205,78 zł	99,72
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	59,00 zł	58,33 zł	98,86
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	597 182,08 zł	597 181,98 zł	100
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42 486,92 zł	42 486,92 zł	100
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	100 112,00 zł	100 112,00 zł	100
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9 654,00 zł	9 654,00 zł	100
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16,00 zł	16,00 zł	100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23 082,75 zł	23 062,65 zł	99,91
		4260	Zakup energii	1 600,00 zł	1 397,46 zł	87,34
		4270	Zakup usług remontowych	19 000,00 zł	18 929,74 zł	99,63
		4280	Zakup usług zdrowotnych	490,00 zł	490,00 zł	100
		4300	Zakup usług pozostałych	47 000,00 zł	45 154,40 zł	96,07
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	2 920,00 zł	2 915,49 zł	99,84
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	30 000,00 zł	30 000,00 zł	100
		4410	Podróże służbowe krajowe	3 000,00 zł	2 971,50 zł	99,05
		4430	Różne opłaty i składki	175,25 zł	154,50 zł	88,15
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14 923,00 zł	14 923,00 zł	100
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	16 000,00 zł	15 697,81 zł	98,11
801			Oświata i wychowanie 80.10-80.22, 80.41-80.42	905 112,54 zł	905 112,54 zł	100
	80101		Szkoły podstawowe	0,00 zł	0,00 zł	0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00 zł	0,00 zł	0
	80110		Gimnazja	0,00 zł	0,00 zł	0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00 zł	0,00 zł	0
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	901 785,00 zł	901 785,00 zł	100
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00 zł	0,00 zł	0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00 zł	0,00 zł	0
		4300	Zakup usług pozostałych	901 785,00 zł	901 785,00 zł	100

	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży	0,00 zł	0,00 zł	0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00 zł	0,00 zł	0
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materia	2 077,54 zł	2 077,54 zł	100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 077,54 zł	2 077,54 zł	100
	80195		Pozostała działalność	1 250,00 zł	1 250,00 zł	100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 250,00 zł	1 250,00 zł	100
854			Edukacyjna opieka wychowawcza Ex 85.31-85.32	144 353,00 zł	144 353,00 zł	100
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	144 353,00 zł	144 353,00 zł	100
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	143 018,00 zł	143 018,00 zł	100
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	1 335,00 zł	1 335,00 zł	100
	85416		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym	0,00 zł	0,00 zł	0
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	0,00 zł	0,00 zł	0
Ogółem				1 957 166,54 zł	1 954 671,32 zł	99,87

Dział 750 – Administracja Publiczna

Rozdział 75085 – Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego

Wydatki poniesione w tym rozdziale dotyczą w całości bieżącej działalności Centrum Usług Wspólnych w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Plan w rozdziale 75085 wynosił 907 701,00 zł. i został wykonany w 99,72% tj. w kwocie 905 205,78 zł.

Największą grupę stanowiły wydatki związane z wynagrodzeniami pracowników wraz z pochodnymi. Wydatkowano na ten cel 706 947,98 zł. z planowanych 706 948,08 zł., w tym wynagrodzenia o charakterze jednorazowym:

- nagrody jubileuszowe dla 3 osób na łączną kwotę 12 267,00 zł.
- nagrody dyrektora i burmistrza na kwotę 20 316,00 zł.
- odprawa emerytalna na kwotę 24 534,00 zł.

Na obowiązkowy odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych od czynnych pracowników zatrudnionych w CUW przeznaczono kwotę 14 923 zł.

Na zakup materiałów takich jak: artykuły biurowe, tusze, tonery, papier ksero, środki czystości, wyposażenie pomieszczeń etc. wydatkowano kwotę 23 062,65 zł.

Koszty zakupu energii na potrzeby jednostki to kwota 1 397,46 zł. Jest to współdziałanie w kosztach utrzymania budynku Przedszkola nr 1 przy ul. Krótkiej 7.

Na zakup usług remontowych przeznaczono kwotę 12 372,50 (demontaż i montaż sześciu okien oraz prace wykończeniowe – kontynuacja prac rozpoczętych w 2017 r.).

Z planowanych 47 000,00zł na zakup usług pozostałych wykorzystano kwotę 45 154,40 zł, co stanowi 96,07%. Została ona przeznaczona na usługi informatyczne, przedłużenie licencji programów komputerowych VULCAN kadry i płace, VULCAN SIGMA, sprawozdania JST, program księgowy F-K, prowizji bankowych oraz niezbędnych przeglądów sprzętu kserograficznego.

Na zakup usług telefonicznych oraz dostępu do internetu przeznaczono kwotę 2 915,49 zł.

Na usługę świadczenia pomocy prawnej na potrzeby wszystkich podległych jednostek przeznaczono kwotę 30 000,00 zł.

Na delegacje służbowe oraz ryczałty wydano 2 971,50 zł. z planowanych 3 000,00 zł.

Na szkolenia pracowników wydano 15 697,81 zł. z planowanych 16 000,00 zł.

Na dzień 31.12.2018 r. w rozdziale 75085 jednostka wykazywała zobowiązania niewymagalne, na które składają się:

- Pochodne od wynagrodzeń wypłaconych w grudniu 2018 r. – 31 265,47 zł (ZUS i podatek).
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne za rok 2018 z pochodnymi – 43 711,65 zł.

Rozdział 80113 – Dowożenie uczniów do szkół

Plan wynosił 901 785,00 zł. i w całości został wykonany.

Cała wydatkowana kwota tj. 901 785,00 zł dotyczy kosztów zakupu biletów, pokrycia kosztów przejazdów dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz pokrycia kosztów własnych dowozów uczniów przez rodziców dzieci niepełnosprawnych na podstawie zawartych umów.

Na dzień 31.12.2018 r. w rozdziale 80113 jednostka wykazywała zobowiązania niewymagalne, na które składa się faktura za dowozy uczniów za grudzień 2018 r. – 50 366,86 zł.

Rozdział 80195 – Pozostała działalność (Środki Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych).

Plan CUW wynosił 1 250,00 zł. i był równy wydatkom. Wydatek ten dotyczy obowiązkowych odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych za emerytowanych pracowników.

Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

Rozdział 85415 – Pomoc materialna dla uczniów.

Plan CUW na pomoc materialną dla uczniów wynosił 144 353,00 zł. i został wykorzystany w całości.

Na stypendia dla 402 uczniów i zasiłki losowe dla 18 uczniów na kwotę 143 018,00 zł.

Wyprawka szkolna dla 3 osób na kwotę 1 335,00 zł.

Realizacja planu finansowego dochodów CUW na dzień 31 grudnia 2018 r :

- Dochody z tytułu odsetek na rachunkach bankowych wyniosły 1 090,39 zł.
- Dochody z tytułu sprzedaży złomu 96,00 zł.
- Dochody z tytułu nałożonych grzywien 15 336,64 zł (Poznański Bus).

Załącznik nr 2

Działalność Centrum Usług Wspólnych w Rogoźnie w okresie od 01 stycznia do 30 czerwca 2019 r.

Analiza planu wydatków w układzie klasyfikacji budżetowej w I półroczu 2019 roku

Klasyfikacja budżetowa	PLAN na 01.01.2019	Zmiana z 27.03.2019	Zmiana z 29.04.2019	PLAN PO ZMIANACH
750 Administracja publiczna	1 002 810,00	- 25 451,00	0,00	977 359,00
75085 Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	1 002 810,00	-25 451,00		977 359,00
3020 Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 350,00			1 350,00
4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	660 000,00			660 000,00
4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	45 310,00			45 310,00
4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	105 803,00			105 803,00
4120 Składki na Fundusz Pracy	15 311,00			15 311,00

4170 Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00			3 000,00
4210 Zakup materiałów i wyposażenia	35 000,00			35 000,00
4260 Zakup energii	5 000,00			5 000,00
4270 Zakup usług remontowych	20 000,00	-20 000,00		0,00
4280 Zakup usług zdrowotnych	2 000,00			2 000,00
4300 Zakup usług pozostałych	45 000,00	-5 953,00		39 047,00
4360 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	3 100,00			3 100,00
4390 Zakup usług obejmujących wykon. ekspertyz, analiz	36 000,00			36 000,00
4410 Podróże służbowe krajowe	5 000,00			5 000,00
4430 Różne opłaty i składki	300,00			300,00
4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13 636,00	502,00		14 138,00
4700 Szkolenia pracowników niebędących członkami ksc	7 000,00			7 000,00
801 Oświata i wychowanie	1 108 424,00	0,00	0,00	1 108 424,00
80113 Dowożenie uczniów do szkół	1 100 000,00			1 100 000,00
4300 Zakup usług pozostałych	1 100 000,00			1 100 000,00
80195 Pozostała działalność	8 424,00			8 424,00
4300 Zakup usług pozostałych	5 000,00			5 000,00
4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 424,00			3 424,00
854 Edukacyjna opieka wychowawcza	23 000,00	0,00	76 382,00	99 382,00
85415 Pomoc materialna dla uczniów o char. socjalnym	23 000,00		76 382,00	99 382,00
3240 Stypendia dla uczniów	23 000,00		76 382,00	99 382,00

Suma końcowa	2 134 234,0 0	-25 451,00	76 382,00	2 185 165,00
--------------	------------------	------------	-----------	-----------------

Obowiązujący plan finansowy został wprowadzony uchwałą nr IV/42/2018 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 29.12.2018 roku w sprawie uchwały budżetowej na 2019 rok i wynosił na dzień 01 stycznia 2019 roku 2 134 234 złote i zmieniany był dwukrotnie.

Pierwsza zmiana z 27.03.2019 (Uchwała Rady Miejskiej nr VIII/76/2019) dotyczyła zmniejszenia planu wydatków o kwotę 25 953 zł w paragrafach zakupu usług remontowych oraz zakupu usług pozostałych. Środki te zostały przekazane do budżetu Przedszkola nr 1 z przeznaczeniem na wydatki inwestycyjne, za które została wykonana klimatyzacja w biurach zajmowanych przez CUW (w budynku przedszkola). Ponadto plan został zwiększony o 502 złote w paragrafie odpisów na ZFŚS w związku ze zmianą stawek odpisów na ZFŚS. Plan po zmianie wynosił 2 108 738,00 zł.

W drugiej zmianie z 29.04.2019 (Uchwała Rady Miejskiej w Rogoźnie nr IX/92/2019) zwiększono plan finansowy o kwotę 76 382 zł w paragrafie stypendiów dla uczniów o charakterze socjalnym w związku z przyznaniem dotacji celowej na ten cel. Plan po zmianie wynosi 2 185 165 złotych.

Realizacja planu wydatków w układzie klasyfikacji budżetowej w I półroczu 2019 roku

Klasyfikacja budżetowa	PLAN	Wykonanie	Wykonanie %	Zostało zł
750 Administracja publiczna	977 359,00	444 695,18	45,50%	532 663,82
75085 Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	977 359,00	444 695,18	45,50%	532 663,82
3020 Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 350,00	1 008,33	74,69%	341,67
4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	660 000,00	286 483,51	43,41%	373 516,49
4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	45 310,00	43 711,65	96,47%	1 598,35
4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	105 803,00	53 268,45	50,35%	52 534,55
4120 Składki na Fundusz Pracy	15 311,00	4 766,99	31,13%	10 544,01
4170 Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00	0,00	0,00%	3 000,00
4210 Zakup materiałów i wyposażenia	35 000,00	4 145,76	11,85%	30 854,24

4260 Zakup energii	5 000,00	152,46	3,05%	4 847,54
4280 Zakup usług zdrowotnych	2 000,00	150,00	7,50%	1 850,00
4300 Zakup usług pozostałych	39 047,00	21 312,16	54,58%	17 734,84
4360 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	3 100,00	1 444,37	46,59%	1 655,63
4390 Zakup usług obejmujących wykon. ekspertyz, analiz	36 000,00	15 000,00	41,67%	21 000,00
4410 Podróże służbowe krajowe	5 000,00	1 525,00	30,50%	3 475,00
4430 Różne opłaty i składki	300,00	75,50	25,17%	224,50
4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14 138,00	10 610,00	75,05%	3 528,00
4700 Szkolenia pracowników niebędących członkami ksc	7 000,00	1 041,00	14,87%	5 959,00
801 Oświata i wychowanie	1 108 424,00	514 035,55	46,38%	594 388,45
80113 Dowożenie uczniów do szkół	1 100 000,00	511 465,55	46,50%	588 534,45
4300 Zakup usług pozostałych	1 100 000,00	511 465,55	46,50%	588 534,45
80195 Pozostała działalność	8 424,00	2 570,00	30,51%	5 854,00
4300 Zakup usług pozostałych	5 000,00	0,00	0,00%	5 000,00
4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 424,00	2 570,00	75,06%	854,00
854 Edukacyjna opieka wychowawcza	99 382,00	94 608,00	95,20%	4 774,00
85415 Pomoc materialna dla uczniów o char. socjalnym	99 382,00	94 608,00	95,20%	4 774,00
3240 Stypendia dla uczniów	99 382,00	94 608,00	95,20%	4 774,00
Suma końcowa	2 185 165,00	1 053 338,73	48,20%	1 131 826,27

Działalność Centrum Usług Wspólnych można podzielić na trzy obszary:

- Dział 750 – Administracja Publiczna
- Dział 801 – Oświata i wychowanie
- Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza

W dziale 750 Administracja Publiczna wydatki ponoszone są w rozdziale 78085 – Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego. Dotyczą one w całości bieżącej działalności Centrum Usług Wspólnych w Rogoźnie.

Plan w tym rozdziale na dzień 30 czerwca 2019 r. wynosił 977 359 zł, wykonanie 444 695,18 zł, co stanowi 45,50%.

Największą grupę wydatków stanowią wydatki związane z wynagrodzeniami pracowników. Łącznie w paragrafach 4010, 4040, 4110, 4120 zaplanowano kwotę 826 424 zł, wydatki wykonane wynoszą 388 230,60 zł., co stanowi 46,98%.

Przeciętne zatrudnienie w okresie 01-06.2019 r.:

Stanowisko	Etat
dyrektor	1,00
główny księgowy	1,00
zastępca głównego księgowego	1,00
kierownik referatu administracyjno-kadrowego (na urlopie wychowawczym)	1,00
główny specjalista ds. kadr	1,00
starsza księgową	2,00
księgowy, specjalista ds. płac	1,00
referent administracyjno-kadrowy	0,19
samodzielny referent administracyjno-kadrowy	1,00
specjalista do spraw organizacyjno-administracyjnych	1,00
specjalista ds. kadrowo-administracyjnych	0,17
sprzątaczką	0,50
Suma końcowa	10,86

Na świadczenia pracownicze niezaliczone do wynagrodzeń, czyli paragraf 3020 oraz 4440 zaplanowano łącznie 15 488 zł, wykonanie wynosi 11 618,33 zł. Stanowi to 75,02 % (obowiązkowe otwarcie odpisów na ZFŚS w tym okresie musi wynosić minimum 75%).

W paragrafie 4170 Wynagrodzenia bezosobowe zaplanowano 3 000 zł, środki te zostaną wykorzystane w miesiącach lipiec - sierpień na wynagrodzenia dla członków komisji zasiadających w komisjach na awanse zawodowe nauczycieli.

Na zakup materiałów i wyposażenia zaplanowano kwotę 35 000 zł, w pierwszym półroczu wydatkowano 4 145,76 zł (11,85%) Zakupione zostały niezbędne materiały biurowe oraz środki

czystości. Pozostałą kwotę planuje się przeznaczyć w szczególności na zakup (wymianę) sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.

Na badania okresowe pracowników wydatkowano 150 zł z zaplanowanych 2 000 zł.

Na zakup usług pozostałych w budżecie zaplanowano kwotę 39 047 zł, wykonano wydatki w kwocie 21 312,16 zł, co stanowi 54,58%. Największą pozycją w tym paragrafie są przedłużenia aktualnych licencji programów komputerowych (VULCAN, SIGMA, Budżet JST) na ten cel przeznaczono 10 231 zł.

W paragrafie zakupu usług telekomunikacyjnych zaplanowano 3 100 zł, wydatkowano 1 444,37 zł, co stanowi 46,59%.

Na zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii zaplanowano 36 000 zł, wydatkowano 15 000 zł.

Na podróże służbowe (delegacje) wydatkowano 1 525 zł, z zaplanowanych 5 000 zł.

Na ubezpieczenia majątkowe przeznaczono w planie 300 zł, wydatkowano 75,50 zł.

Na szkolenia pracowników w planie finansowym przeznaczono kwotę 7 000 zł. , do końca czerwca wydano 1 041 zł. W lipcu i w sierpniu planuje się szkolenie z wdrożeniem nowego programu płacowo-kadrowego.

W dziale 801 Oświata i wychowanie zaplanowano wydatki na kwotę 1 108 424 zł, wydatkowano 511 465,55 zł stanowi wykonanie na poziomie 46,38% .

Największą pozycją w tym dziale są koszty związane z dowozem uczniów do szkół.

Na ten cel przeznaczono w planie finansowym kwotę 1 100 000 zł, wydatkowano łącznie 511 465,55 zł na:

- dowozy biletowane - 222 289,06 zł;
- dowozy osób niepełnosprawnych – 254 125,05 zł;
- dowozy osób niepełnosprawnych (umowy indywidualne) – 34 353,44 zł.

W dziale 801 ponadto zaplanowano wydatki w rozdziale 80195 pozostała działalność.

W paragrafie zakupu usług pozostałych zaplanowano kwotę 5 000 zł z przeznaczeniem na organizację Dnia Edukacji Narodowej 14 października 2019 r.

W paragrafie odpisów na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych dla emerytowanych pracowników oświaty zaplanowano kwotę 8 424 zł i przekazano na wyodrębniony rachunek ZFŚS 75% tych środków, tj. kwotę 2 570 zł.

W dziale 85415 Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym zaplanowano wydatki na wypłatę stypendiów dla uczniów o charakterze socjalnym w kwocie 99 382,00 zł.

W kwocie tej znajdują się środki pochodzące z dotacji celowej Urzędu Wojewódzkiego w kwocie 76 382 zł, pozostała kwota tj., 23 000 zł, to środki własne Gminy Rogoźno.

W pierwszym półroczu wypłacono stypendia oraz zasiłki losowe łącznie w kwocie 94 608 zł:

- stypendia szkolne o charakterze socjalnym dla 267 dla uczniów – 91 733 zł,
- zasiłki losowe dla 8 uczniów – 2 875 zł.

Zobowiązania CUW na dzień 30 czerwca 2019 r.

W sprawozdaniu RB 28S za II kwartał jednostka wykazała zobowiązania niewymagalne w kwocie 101 164,07 zł.

Dotyczą one w szczególności pochodnych od wynagrodzeń za m-c czerwiec:

- § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników – 15 564,51 zł (ZUS i podatek);
- § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne – 9 068,39 zł (ZUS);
- § 4120 Składki na Fundusz Pracy – 825,63 zł (ZUS);
- § 4410 Podróże służbowe krajowe – 41,00 zł (podatek);
- § 4300 Zakup usług pozostałych – 3 048,00 zł;
- § 4390 Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii -3 000 zł;
- § 4300 Zakup usług pozostałych -69 580,56 zł (dowozy).

Dochody CUW na dzień 30 czerwca 2019 r.

Centrum Usług Wspólnych w pierwszym półroczu 2019 osiągnął następujące dochody wykazane w sprawozdaniu RB 27S.

- z tytułu odsetek od środków na rachunkach bankowych (§ 0920) – 429,14 zł;
- z tytułu kar i grzywien pieniężnych nałożonych na przewoźnika (§ 0580) – 7 177,46 zł

łącznie wykonano dochody w kwocie 7 606,60 zł.

Pan radny Chudzicki zapytał, ilu pracowników zatrudnionych jest w CUW-ie i czy jest podział na zadania? Pan dyrektor Zbigniew Heydrych poinformował, że jest 10 etatów, a każdy pracownik ma przydzielone odpowiednie placówki oświatowe.

Radny Kuszak zapytał o sprawę usług informatycznych? Dyrektor powiedział, że obsługę informatyczną prowadzi firma z zewnątrz łącznie z kupnem sprzętu i licencjami.

Na zakończenie pan przewodniczący Łatka poprosił o informację od pana dyrektora na temat refundacji kosztów dla pracodawców w terminie późniejszym, ponieważ pan dyrektor nie był w stanie na ten temat udzielić informacji.

Ad. 5 Analiza kosztów dowozów uczniów w roku szkolnym 2018/2019.

Analiza kosztów dowozów uczniów w roku szkolnym 2018/2019.

„Dowóz uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rogoźno do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu w okresie od 1 lutego 2018 r. do 30 czerwca 2019 roku w oparciu o bilety miesięczne.” Do postępowania przystąpiło dwóch Wykonawców firma Konsorcjum Siwiński-Czarnecki proponując kwotę 687 375 zł. brutto oraz firma Poznański Bus proponując 576 760,50 zł. przy kwocie szacowanej na ten cel w wysokości 793 125 zł. W postępowaniu wybrano firmę Poznański Bus, z którą Centrum Usług Wspólnych zawarło umowę CUW-ZP.272.7.2017.

Koszty w poszczególnych miesiącach kształtowały się następująco:

- wrzesień 2018 – 648 sztuk biletów za kwotę	35 341,92 zł.
- październik 2018 – 651 sztuk biletów za kwotę	35 505,54 zł.
- listopad 2018 – 651 sztuk biletów za kwotę	35 505,54 zł.
- grudzień 2018 – 652 sztuk biletów za kwotę	35 560,08 zł.
- styczeń 2019 – 654 sztuk biletów za kwotę	35 669,16 zł.
- luty 2019 – 656 sztuk biletów za kwotę	35 778,24 zł.
- marzec 2019 – 658 sztuk biletów za kwotę	35 887,32 zł.
- kwiecień 2019 – 657 sztuk biletów za kwotę	35 832,78 zł.
- maj 2019 – 661 sztuk biletów za kwotę	36 050,94 zł.
- czerwiec 2019 – 659 sztuk biletów za kwotę	35 941,86 zł.

Łącznie koszt dowozu w roku szkolnym 2018/2019 do placówek oświatowych winien wynieść : 357 073,38 zł. Po potrąceniu trzech kar umownych w kwocie 22 034,15 zł., koszt dowozu wyniósł 335 039,23 zł. przy zaoferowanej cenie na całe przedsięwzięcie 576 760,50 zł.

Umową przewoźnik zobowiązał się do transportu dzieci na następujących trasach:

1. **linia numer 1:** Rogoźno – Kaziopole – Grudna – Wełna – Parkowo – Jaracz – Rożnowice – Boguniewo – Międzyzlesie – Rogoźno
2. **linia numer 2:** Rogoźno – Garbatka – Jaracz – Józefinowo – Boguniewo – Słomowo – Parkowo – Rogoźno
3. **linia numer 3:** Rogoźno – Marlewo – Prusce – Stare – Sierniki – Cieśle – Owczegłowy – Rogoźno
4. **linia numer 4:** Rogoźno – Nienawiszcz – Studzieniec – Budziszewko – Międzyzlesie – Rogoźno
5. **linia numer 5:** Rogoźno – Ruda – Gościejewo – Owieczki – Tarnowo – Laskowo – Rogoźno
6. **linia numer 6:** Rogoźno – Gościejewo – Karolewo – Laskowo – Tarnowo – Ruda – Rogoźno
7. **linia numer 7:** Rogoźno – Ruda – Garbatka – Rogoźno – Boguniewo.

Na przewoźnika nałożono łącznie 4 kary pieniężne, w tym 3 kary od września do czerwca:

08.11.18 r. – 7 668,32 zł – przewóz za pomocą pojazdów niespełniających wymagań

24.04.19 r. - 7 177,46 zł - przewóz za pomocą pojazdów niespełniających wymagań

10.07.19r. – 7 188,37 zł - przewóz za pomocą pojazdów niespełniających wymagań

„Dowóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Rogoźno wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu w okresie od 03.09.2018 r. do 28.06.2019 r.”. Do postępowania przystąpiło dwóch Wykonawców: Konsorcjum Siwiński-Czarnecki proponując kwotę 470 941,65 zł. brutto oraz firma Poznański Bus proponując 405 972,00 zł., przy kwocie szacowanej na ten cel w wysokości **614 218,14 zł.** **W postępowaniu odrzucono ofertę złożoną przez firmę Poznański Bus, ponieważ Wykonawca nie dokonał należycie wpłaty wadium. Wymagana kwota została wpłacona przez osobę fizyczną, niebiorącą udziału w postępowaniu.** W postępowaniu wybrano firmę Konsorcjum Siwiński- Czarnecki, z którą Centrum Usług Wspólnych zawarło umowę **CUW-ZP.272.2.2018 r.**

Koszty dowozu w rozbiciu na poszczególne miesiące w roku szkolnym 2018/2019 kształtowały się następująco:

- wrzesień 2018	50 236,20 zł.
- październik 2018	59 239,14 zł.
- listopad 2018	49 922,05 zł.
- grudzień 2018	38 207,34 zł.
- styczeń 2019	35 726,46 zł.
- luty 2019	50 923,92 zł.
- marzec 2019	54 339,42 zł.
- kwiecień 2019	46 576,64 zł.
- maj 2019	51 751,83 zł.
- czerwiec 2019	33 638,68 zł.

Łącznie w roku szkolnym 2018/2019 dowóz uczniów do placówek oświatowych wyniósł: 470 561,68 zł., przy zaoferowanej cenie na całe przedsięwzięcie 470 941,65 zł.

Wykonawca Konsorcjum Siwiński-Czarnecki zobowiązał się do wykonania przedmiotu zamówienia do następujących placówek:

- 1) Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskich
- 2) Przedszkola Samorządowego „Słoneczne Skrzaty”
- 3) Szkoły Podstawowej w Budziszewku
- 4) Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku
- 5) Zespołu Szkół Specjalnych w Wągrowcu
- 6) Szkoły Podstawowej w Pruścach
- 7) Środowiskowego Domu Samopomocy w Wągrowcu

8) Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kłecku.

W roku szkolnym 2018/2019 (od 03.09.2018 r. do 21.06.2019 r.) zostało podpisanych 7 umów indywidualnych na dowóz uczniów przez opiekunów przy stawce 0,80 zł za 1 km:

- 1) zwrot kosztów dowozu do Specjalnego Ośrodka dla Dzieci Niewidomych w Owińskach – 124 km dziennie.

Zwrócono od 09.2018 r. - 06.2019 r. łącznie: 12 213,12 zł.

- 2) zwrot kosztów dowozu do Zespołu Szkół Specjalnych w Miłowodach – 60 km dziennie.

Zwrócono od 09.2018 r. - 06.2019 r. łącznie: 6528,00 zł.

- 3) zwrot kosztów dowozu do Centrum Wspomagania Rozwoju i Terapii Dziecka PROGRESSIO w Wągrowcu – 72 km dziennie.

Zwrócono od 09.2018 r. - 06.2019 r. łącznie: 9043,20 zł.

- 4) zwrot kosztów dowozu do Szkoły Podstawowej w Budziszewku – 40 km dziennie.

Zwrócono od 09.2018 r. - 06.2019 r. łącznie: 4960,00 zł.

- 5) zwrot kosztów dowozu do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Nieśłyszących w Poznaniu - 180 km dziennie.

Zwrócono od 09.2018 r. - 06.2019 r. łącznie: 18 720,00 zł.

- 6) zwrot kosztów dowozu do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Taszarowie – 74 km dziennie.

Zwrócono od 09.2018 r. - 06.2019 r. łącznie: 6925,60 zł.

- 7) zwrot kosztów dowozu do Szkoły Podstawowej w Pruścach – 30,8 km dziennie.

Zwrócono od 09.2018 r. - 06.2019 r. łącznie: 4016,32 zł.

Razem: 62 406,24 zł.

W roku szkolnym 2018/2019 Centrum Usług Wspólnych zorganizowało zapytanie ofertowe na „Odwóz dzieci uczestniczących w dodatkowych zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych dla szkół podstawowych z terenu Gminy Rogoźno prowadzonych w ramach projektu Powiedz mi a zapomnę, Pokaż mi a zapamiętam, Pozwól mi zrobić a zrozumieć i sprawowaniem opieki nad nimi w terminie od 15.10.2018 r. – 28.02.2019 r.” Do zapytania przystąpiło dwóch Wykonawców: Konsorcjum Siwiński-Czarnecki proponując kwotę 23 063,62 zł. brutto oraz firma Poznański Bus proponując 33 868,88 zł., przy kwocie szacowanej na ten cel w wysokości **25 870,20 zł. W postępowaniu wybrano Konsorcjum Siwiński-Czarnecki, z którą Centrum Usług Wspólnych zawarło umowę CUW-ZP.272.4.2018.**

Koszty w poszczególnych miesiącach kształtowały się następująco:

- październik 2018 3 938,54 zł
- listopad 2018 5 331,42 zł
- grudzień 2018 4 324,43 zł
- styczeń 2019 3 268,84 zł

- luty 2019 4 939,70 zł

Razem: 21 802,93 zł.

Całkowity koszty transportu dzieci do szkół w roku szkolnym 2018/2019 wyniósł 911 844,23 zł, po potrąceniu kar umownych 889 810,08zł.

Pan przewodniczący Łatka zapytał, jak sprawdzono niezgodność pojazdów? Pan dyrektor Heydrych powiedział, że obowiązkiem przewoźnika jest podać numery rejestracyjne pojazdu, który jedzie w miejsce tego, który ma awarię – niestety przewodnik nie dochował tego zapisu w umowie, w wyniku czego nałożona została kara. Pan radny Zbigniew Chudzicki zapytał, czy pieniądze uzyskane za nałożenie kar wracają do budżetu? Pan dyrektor potwierdził. Radny dopytał, czy firma „Poznański – Bus” ponownie przystąpił do przetargu? Dyrektor wskazał, że złożył ofertę na przewóz osób niepełnosprawnych, ale wadium zostało wpłacone z konta prywatnego, co spowodowało, że oferta została odrzucona, natomiast do drugiego przetargu na przewozy firma ta w ogóle nie przystąpiła.

Ad. 6 Informacja szczegółowa o przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2019/2020.

Temat ten zreferowała pani kierownik Renata Tomaszewska.

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Olimpijczyków Polskich w Rogoźnie

1. Wykonane i trwające remonty,

Remonty wykonane

- remont i modernizacja instalacji elektrycznej w toalecie oddziału zerowego w budynku szkolnym przy ulicy Wielkiej Poznańskiej 36,
- remont i modernizacja instalacji elektrycznej łączący budynki szkolne na boisku szkolnym przy ulicy Małej Poznańskiej 1,
- remont boiska szkolnego przy ulicy Małej Poznańskiej 1,
- odmalowanie części elewacji budynku od strony boiska szkolnego przy ulicy Małej Poznańskiej 1.

Remonty trwające

- remont toalety w oddziale zerowym z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych

2. zabezpieczenie kadrowe (nauczyciele i administracja). Obsadzenie wakatów z arkusza kwietniowego,

Zmiany w zatrudnieniu

- urlop macierzyński – 3 nauczycieli
- urlop wychowawczo – opiekuńczy – 1 nauczyciel
- urlop dla poratowania zdrowia – 2 nauczycieli

Wszystkie wakaty zostały obsadzone

3. ilość dzieci w oddziale przedszkolnym – 24 dzieci

4. egzaminy poprawkowe: chemia – 1 uczeń

5. Problemy do rozwiązania: Brak nauczyciela wspomagającego do ucznia z kl. 2

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Rogoźnie ul. Seminariałna 16

1. Wykonane i trwające remonty:

- wymiana instalacji elektrycznej i oświetlenia w pomieszczeniach przy sali gimnastycznej (korytarz, szatnie, pokój nauczycieli w.f., zaplecze, sala nr 021);
- malowanie 4 szatni, pokoju nauczycieli w.f., sali nr 021;
- remont wejścia do budynku szkoły od boiska (likwidacja luksferów, murowanie, malowanie, wymiana daszku i opierzenia);
- utworzenie pracowni fizycznej (w sali nr 01) - wymiana instalacji elektrycznej i oświetlenia, doprowadzenie wody i budowa kanalizacji, obudowa rur ciepłowniczych, malowanie sali 01, wymiana wykładziny i mebli.

2. Zabezpieczenie kadrowe (nauczyciele i administracja).

Obsadzono wszystkie vacaty z arkusza kwietniowego.

3. Egzaminy poprawkowe zaplanowano na 28 sierpnia 2019 r. (środa) od godz. 8.55.

- egzamin poprawkowy z matematyki: 11 uczniów
- egzamin poprawkowy z biologii: 1 uczeń

5. Problemy do rozwiązania:

Problem dowozu obiadów dla uczniów klas I – III na ul. Kościuszki 28 po decyzji SANEPID-u

Szkoła Podstawowa im. Józefa Wybickiego w Parkowie

1. Wykonane i trwające remonty

- malowanie sufitów na korytarzach wszystkich pięter i w holu głównym szkoły; malowanie ścian na korytarzach szkoły i na holu
- naprawa elementów drewnianych znajdujących się na placu zabaw w parku wiejskim
- zamontowanie nowych drzwi wejściowych do budynku szkoły; zamontowanie starych drzwi wejściowych przy wyjściu ewakuacyjnym ze szkoły przy sali gimnastycznej
- wymiana okien na półpiętrach klatki schodowej (2 sztuki)
- wymiana części kaloryferów (13 sztuk), wymiana rur co. w pionie, zamontowanie zaworów na wszystkich grzejnikach co. w budynku szkoły
- wyprawki malarskie (drzwi, poręcze, obudowy itp.)

2. Zabezpieczenie kadrowe (nauczyciele i administracja)

a) Nauczyciele:

- zatrudnienie na zastępstwo (na czas urlopu dla poratowania zdrowia) nauczycielki języka polskiego,
- zatrudnienie na zastępstwo (na czas urlopu wychowawczego) nauczycielki języka angielskiego,
- zatrudnienie na zastępstwo (na czas urlopu wychowawczego) nauczycielki matematyki,
- zatrudnienie nauczyciela fizyki,
- zatrudnienie nauczyciela geografii,
- brak nauczyciela ze specjalnością tyflopedagogiki (2 godziny)
- brak nauczyciela etyki (2 godziny)

3) egzaminy poprawkowe :

- matematyka – zdających 5 uczniów

4) Problemy do rozwiązania: BRAK

Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Budziszewku

1. Wykonane i trwające remonty

Remonty wykonane:

- naprawa cokołu fundamentowego wokół budynku szkoły,
- remont murka wokół klombu przed szkołą,
- wymiana okna w biurze dyrektora szkoły,
- montaż nowego okna i rolet zewnętrznych w sekretariacie szkoły

Remonty w toku

- montaż instalacji elektrycznej i oświetlenia w sekretariacie szkoły
- usługi murarskie w sekretariacie szkoły (szpachlowanie, malowanie)
- założenie grzejnika elektrycznego

2. zabezpieczenie kadrowe (nauczyciele i administracja). Obsadzenie wakatów z arkusza kwietniowego.

Brak wakatów, szkoła jest zabezpieczona w kadrę pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi.

3. ilość dzieci w oddziale przedszkolnym – 21

4. egzaminy poprawkowe (liczba uczniów z podziałem na przedmioty)

- matematyka – 1 uczeń

5. problemy do rozwiązania – brak

Szkoła Podstawowa im. Noblistów Polskich w Gościejewie

1. Wykonane i trwające remonty:

- docieplenie zewnętrzne i otynkowanie elewacji budynku oddziału przedszkolnego w Gościejewie – w trakcie remontu.

- wymiana drzwi wejściowych w budynku nr 1 w Tarnowie, od strony placu zabaw – sponsorowane przez Radę Rodziców – zaplanowana wymiana do 23 sierpnia 2019 r.

2. Zabezpieczenie kadrowe (nauczyciele i administracja) – szkoła jest zabezpieczona w kadrę pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi.

Obsadzenie wakatów z arkusza kwietniowego – przydzielono nauczycielom zatrudnionym w SP Gościejewo oraz nauczycielom z SP Parkowo i Budziszewko.

3. Ilość dzieci w oddziałach przedszkolnych w szkołach:

- oddział przedszkolny w Gościejewie - 23 dzieci;

- oddział przedszkolny w Tarnowie - 17 dzieci.

4. Egzaminy poprawkowe (liczba uczniów z podziałem na przedmioty) – nie dotyczy.

5. Problemy do rozwiązania – istnieje potrzeba zatrudnienia nauczyciela wspomagającego w oddziale przedszkolnym w Gościejewie.

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Pruścach

1. Wykonane remonty:

- przebudowano wjazd na teren Małej Szkoły na potrzeby uczniów z niepełnosprawnością,

- na terenie boiska szkolnego, w wyniku starań Stowarzyszenia *Do Przodu*, powstała drewniana wiata biesiadna,

- adaptowano pomieszczenie gospodarcze na dwie izby do zajęć indywidualnych i grupowych,

- przeprowadzono generalny remont sali komputerowej,
- pobudowano ekologiczną oczyszczalnię ścieków,
- przed głównym budynkiem szkoły położono kostkę brukową,
- zakupiono i zamontowano nową bramę - główny budynek szkoły,
- powstał mural na budynku oddziału przedszkolnego.

2. Zabezpieczenie kadrowe (nauczyciele i administracja). Obsadzenie vacatów z arkusza kwietniowego: vacaty zostały obsadzone.

3. Ilość dzieci w oddziale przedszkolnym: 25 przedszkolaków

4. Egzaminy poprawkowe (liczba uczniów z podziałem na przedmioty): nie ma egzaminów poprawkowych

5. Problemy do rozwiązania: brak

II. PRZEDSZKOLA

Przedszkole nr 2 „Bajkowy Świat” w Rogoźnie

1. Remonty przeprowadzone podczas ferii letnich:

- został pomalowany i zaklejono pęknięcia na korytarzu w ciągu kuchennym oraz pomalowano sufit w kuchni, zmywalni obieralni warzyw i korytarzu do wózków.
- pomalowano magazyn produktów suchych, magazyn warzyw i magazyn do naświetlania jaj oraz pomieszczenie socjalne w ciągu kuchennym.
- Wymieniono wykładziny w dwóch salach dydaktycznych.

2. Aktualna liczba dzieci w przedszkolu, ilość oddziałów:

5 oddziałów po 25 dzieci.

3. Zmiany w zatrudnieniu

- od 29 lipca 2019r. 1 nauczyciel przebywa na dłuższym zwolnieniu lekarskim i od 1 września 2019r na zastępstwo zostanie przyjęty nauczyciel, któremu umowa kończy się 31 sierpnia 2019r.
- 22 lipca 2019r. na świadczenie kompensacyjne przeszedł 1 nauczyciel i na jego miejsce planowane jest zatrudnienie
- wszystkie stanowiska administracyjne i nauczycielskie obsadzone.

Przedszkole nr 1 im. Kubusia Puchatka w Rogoźnie

1. Wykonane remonty:

Inwestycja:

W Przedszkolu nr 1 w Rogoźnie wykonano montaż klimatyzacji na terenie budynku przedszkola w dwóch salach dzieci oraz w pomieszczeniach zajmowanych przez CUW. Zaplanowano na ten cel 47 109 zł. Inwestycja obejmowała zakup i montaż klimatyzatora multisplit, 2 agregatorów SAMSUNG MULTI, 8 jednostek wewnętrznych. Faktycznie poniesione koszty wyniosły 45 510 zł, co stanowi 96,61%. Inwestycję wykonała Firma Usługowo – Handlowa KOMAK Maciej Kośmicki z Rogoźna.

2. Zabezpieczenie kadrowe

vacaty zostaną obsadzone przez wykwalifikowanych nauczycieli niepełnozatrudnionych.

3. Ilość dzieci w oddziałach: 5 oddziałów po 25 dzieci w każdym z oddziałów.

Przedszkole Słoneczne Skrzaty w Parkowie

1. Wykonane remonty

- malowanie obieralni,
- wyprawki i częściowe malowanie kuchni,
- malowanie szatni dla dzieci,
- wyprawki i częściowe malowanie sal zajęć dla dzieci.

Prace trwające:

- wymiana dachu (likwidacja eternitu) na budynku gospodarczym przedszkola.

III. WNIOSKI

Wszystkie placówki oświatowe są przygotowane do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2019/2020.

Pan przewodniczący Jarosław Łatka zapytał, czy na dyrektora przedszkola w Parkowie zostanie ogłoszony konkurs? Pani kierownik Tomaszewska poinformowała, że konkurs już się odbył w wyniku, którego nie wyłoniono dyrektora, obecnie jest kandydat, który może zostać powołany przez burmistrza bez konkursu na podstawie zmienionych przepisów w „Karcie Nauczyciela”. Pan Łatka zapytał, czy wzrosła ilość oddziałów do zeszłego roku? Pani Renata Tomaszewska powiedziała, że nie. Pan radny Zbigniew Chudzicki zapytał o sprawę audytu, dlaczego jest przetarg? Pani Tomaszewska wskazała, że pani, która dotychczas się tym zajmowała nie przedłużyła umowy i w związku z tym jest ogłoszony przetarg.

Ad. 7 Zaopiniowanie materiałów i projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Miejskiej.

Radni pokrótce omówili poniższe uchwały zgodnie z porządkiem sesyjnym.

- a) wyrażenia zgody na sprzedaż działek nr: 166/1 i 166/2, położone w obrębie Rogoźno - ul. Leśna, w trybie przetargowym,*
- b) wyrażenia zgody na nabycie działki gruntu nr 2364/1, położonej w Rogoźnie w rejonie ul. Fabrycznej na mienie Gminy Rogoźno,*
- c) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży działki nr 1346/4, położonej w Rogoźnie przy ul. Polnej przeznaczonej do zbycia na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,*
- d) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości gminnej w trybie bezprzetargowym - działki nr 564/4, Rogoźno,*
- e) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości gminnej w trybie bezprzetargowym - część działki nr 1921/14, Rogoźno,*
- f) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu lokalu użytkowego*
- g) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu pomieszczenia magazynowego*
- h) wyrażenia zgody na sprzedaż działek nr:308/7 i 308/8, położone w obrębie Jaracz - Rożnowice, gm. Rogoźno, w trybie przetargowym,*
- i) wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 111, położona w obrębie Parkowo - gm. Rogoźno, w trybie przetargowym,*
- j) wyrażenia zgody na sprzedaż działek nr :197/11, 197/12, 197/13 i 197/14, położone w obrębie Rogoźno - rejon ul. Leśnej i Słonecznej, w trybie przetargowym,*
- k) wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 206, położona w obrębie Garbatka - Dziewcza Struga, gm. Rogoźno, w trybie przetargowym,*
- l) wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 308/5, położona w obrębie Jaracz - Rożnowice, gm. Rogoźno, w trybie przetargowym,*

- m) wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 1609/2, położonej w Rogoźnie przy projektowanej ul. Moniuszki (obręb Rogoźno), przeznaczonej do zbycia na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,*
- n) wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 1764, położona w obrębie Rogoźno - ul. Gościnną 11 miasto Rogoźno, w trybie przetargowym,*
- o) nadania Statutu Rogozińskiemu Centrum Kultury z siedzibą w Rogoźnie,*
- p) obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej,*
- r) zmian w budżecie Gminy Rogoźno na rok 2019,*
- s) zmian w WPF na lata 2019-2037.*

Ad. 7. Wolne głosy, wnioski, komunikaty.

Na początku tego punktu pan radny Zbigniew Chudzicki poprosił pana burmistrza, by zobligował kierowników wydziałów o przekazywanie komisji informacji na temat zrealizowanych inwestycji. Do wypowiedzi radnego odniósł się przewodniczący informując, że odpowiedzi na pisma zostały wysłane na skrzynki pocztowe przez p. Sekretarza.

Drugim tematem, jaki poruszył radny była prośba o uaktualnienie widokówek z Rogoźnem dla turystów – pan burmistrz Szuberski przychylił się do tej prośby i dodał, że temat był już podjęty i omówiony. Pan radny Kuszak zwrócił uwagę na cykliczny problem spadającej słomy z przewożących ją aut i zapytał jak to kontrolować? Burmistrz wskazał, że zostaną zwiększone kontrole. Pan radny Chudzicki zgłosił przy Kościuszki 59 nie działającą lampę – burmistrz poprosił o przesyłanie takich informacji na meil ogólny urzędu.

Pan radny Kupidura zgłosił wniosek o ustawienie znaku ograniczającego prędkość do 30km/h od ul. Boguniewskiej wzdłuż ulicy Południowej. Wniosek poparł przewodniczący Komisji. Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Pan przewodniczący zapytał, czy będzie jeszcze równanie dróg?

Pan Szuberski odpowiedział, że równanie dróg zależy od tego ile zostało jeszcze środków, chociaż środki takie zostaną z przetargów to i tak będą one wykorzystane do innych inwestycji. Pan przewodniczący Łatka zgłosił wniosek o postawienie barierek ochronnych na Promenadzie, zjeżdżając od Muzeum w dół – pan Łatka powiedział, że ich brak może spowodować, bardzo duże zagrożenie. Radni przyjęli wniosek – jednogłośnie.

Pan przewodniczący poprosił p. Burmistrza na wniosek mieszkańców ul. Południowej i Boguniewskiej o zmianę godziny uruchamiania się oświetlenia miejskiego w sezonie jesienno-zimowym na godz. 20.

Pan Zbigniew Chudzicki złożył wniosek – na prośbę mieszkańców bloków nr 15 i 17 oraz działkowiczów by rozważyć możliwość wybudowania parkingu na łuku przy ul. Mjr Dobrzyckiego. Wniosek został przyjęty – jednogłośnie.

Na koniec pani radna Katarzyna Erenc – Szpek zapytała co słychać w sprawie heraldyki? Burmistrz powiedział, że w tej sprawie przygotowany jest projekt uchwały.

Ad. 8. Zakończenie.

Posiedzenie zakończono o godz. 18:00, protokołowała Anna Mazur.