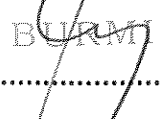


INTZ.271.19.2016.AP

Zatwierdzam :

Rogoźno, 07.04.2016 r.

  
BURMISTRZ ©  
.....  
mgr Roman Szuberski

**Urząd Miejski w Rogoźnie**  
**ul. Nowa 2**  
**64-610 Rogoźno**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - zmiana**

**„Przebudowa ulicy Fabrycznej w Rogoźnie”**

**1. Nazwa Zamawiającego:**

Gmina Rogoźno

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

tel. (067) 26-84-400

fax. (067) 26-18-075

e-mail: [um@rogozno.pl](mailto:um@rogozno.pl)

adres strony internetowej: [www.rogozno.pl](http://www.rogozno.pl)

Godziny urzędowania : w poniedziałki od 8:00 do 18:00

Od wtorku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00

Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacja specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odwołania i ich rozstrzygnięcia będą zamieszczane na stronie internetowej [www.bip.rogozno.pl](http://www.bip.rogozno.pl)

Link: zamówienia publiczne

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 225 000 euro na roboty budowlane.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Kod CPV:**

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45.22.33.00-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów

45.23.31.62-2 Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych

45.23.31.61-5 Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych

45.23.31.40-2 Roboty drogowe

45.23.32.21-4 Malowanie nawierzchni

45.23.32.90-8 Instalowanie znaków drogowych

45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

Zadanie przewiduje przebudowę ul. Fabrycznej w Rogoźnie od km 0+000 do km 0+976 Gmina Rogoźno.

Zakres opracowania i stan istniejący:

Przedmiotem opracowania jest przebudowa drogi gminnej - ulica Fabryczna

Nr. 272547P od km 0+000 do km 0+976 w miejscowości Rogoźno.

Obecny stan istniejący ulicy jest ogólnie zły i wymaga gruntownej przebudowie:

- nawierzchnia o szerokości 7 m jest bardzo zniszczona, posiada liczne wyboje i nierówności co pozwala osiągnąć szybkość 30 km
- krawężniki oraz ścieki istniejące, bardzo zniszczone mające duże ubytki betonu Należy wymienić na całej długości ulicy.
- chodniki istnieją po prawej stronie ulicy z płytek betonowych z dużymi ubytkami co stanowi niekomfortową sytuację dla pieszych.
- odwodnienie ulicy z wody deszczowej jest złe, a mała ilość krat ściekowych niewłaściwie działających {zapchane rury i przykanaliki} powodują, że powstają duże rozlewiska wody na jezdni poboczu.

Przed przystąpieniem do przebudowy należy wykonać wszystkie roboty rozbiórkowe – chodników, krawężników oraz odwodnienia i uzyskany gruz odwieźć na wysypisko.

W ramach przebudowy planuje się podwyższenie parametrów technicznych i eksploatacyjnych istniejącej ulicy przez wykonanie:

Przebudowę jezdni ulicy Fabrycznej nr. 272547P od km 0+000 do km 0+976 w miejscowości Rogoźno polegającą na wzmocnieniu istniejącej nawierzchni asfaltowej poprzez ułożenie dwóch warstw masy asfaltowej na odcinku oraz ułożenie jednej warstwy nawierzchni na odcinku niedawno ułożonej warstwie po wykonaniu kanalizacji sanitarnej w istniejącej szerokości jezdni.

Wykonanie nawierzchni mechanicznie i wg. ustawionego wcześniej, oraz ścieku zapewni dużą równość, co poprawi komfort jazdy pojazdom oraz zmniejszy hałas.

Po przebudowie prędkość pojazdów będzie wynosiła 50 km/h, ale po równej nawierzchni, nie powodując powstawania kurzu, pyłu, błota i zwieszonego zużycia paliwa jak to miało miejsce dotychczas.

Budowa chodników po obydwu stronach ulicy z kostki brukowej zapewni pieszym większe bezpieczeństwo i lepszy komfort w poruszaniu. Zostanie również wykonana ścieżka rowerowa po jednej stronie jezdni, co pozwoli rowerzystom poruszanie poza jezdnią.

Planuje się wykonanie dużej ilości miejsc postojowych na całej długości ulicy, będą służyły pojazdom przyjeżdżającym do licznych zakładów pracy i ośrodka zdrowia położonych przy ulicy Fabrycznej. Miejsca postojowe poprawia bezpieczeństwo ruchu. Chodniki, parkingi, wjazdy i ścieżka rowerowa będą wykonane z kostki brukowej w różnych kolorach, co zapewni dobrą organizację ruchu oraz dobre warunki eksploatacji i estetykę w utrzymaniu nawierzchni.

Odwodnienie jezdni, chodników, wjazdów oraz parkingów zapewni zaprojektowana kanalizacja deszczowa Ø 500 wraz z kratkami ściekowymi włączoną w istniejącą kanalizację. Zaprojektowany ściek wzdłuż krawężnika zapewni dobre podłużne odbieranie wody z jezdni i parkingów.

Konstrukcje wszystkich tych elementów są przedstawione na przekrojach poprzecznych i konstrukcyjnych pokazujących elementy składowe całości.

Teren budowy zaliczany jest zgodnie z prawem o ruchu drogowym jako zabudowany. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007r w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. Nr. 120 poz.862) określający rodzaj terenu zaliczono jako teren z zabudowy mieszkaniowo-rodzinnej i teren mieszkaniowo-usługowy.

W obrębie ulicy Fabrycznej nie ma strefy ochronnej „A” uzdrowiska, terenu zabudowy związanej ze stałym lub czasowym pobytem dzieci i młodzieży, terenu domów opieki społecznej, terenu szpitali, terenu zabudowy wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego, terenu rekreacyjno-wypoczynkowego.

Planuje się zwiększenie natężenia ruchu samochodów osobowych ze względu na polepszenie warunków jazdy do zakładów pracy, ośrodka zdrowia i posesji.

Prace będą prowadzone na działce należącej do Gminy Rogoźno nr. działki-162

I nie ulegnie zmianie granica istniejącego pasa drogowego.

W pasie planowanych robót nie występują budynki i budowle.

Wzdłuż remontowanego chodnika nie ma budynków w pasie ulicy.

Uzbrojenie pasów chodnikowych w sieci podziemne (gaz, telefon, wodę i linie napowietrzne przedstawiono na planie sytuacyjnym.

### **Technologia robót**

W oparciu o dane dotyczące obciążenia przyjęto następujące założenia:

#### **Chodniki**

- pochylenie 2%
- podłoże pod parkingi G-2
- wykonanie koryta w gr. kat. III gł. 19 cm
- podbudowa warstwa odcinająca z piasku gr. 10 cm

#### **Ciąg pieszo - rowerowy**

- pochylenie 2 %
- podłoże pod parkingi G-2
- podbudowa warstwa odcinająca z piasku gr. 10 cm
- podbudowa z chudego betonu o Rm-1,5-2,5 MPa gr. 10 cm
- kostka brukowa betonowa gr. 8cm czerwona na podsypce cementowo-piaskowej gr. 3 cm.

#### **Parkingi**

- pochylenie 2 %
- podłoże pod parkingi G-2
- wykonanie koryta w gr. III kat. gł. 53 cm
- podbudowa warstwa odcinająca z piasku gr. 10 cm
- podbudowa z chudego betonu o RM-1,5-2,5 MPa gr. 10 cm
- podbudowa betonowa o Rm-8,5-10 MPa gr. 20 cm
- kostka brukowa betonowa gr. 8 cm kolor szary na podsypce cementowo-piaskowej gr. 3 cm

#### **Wjazdy**

- pochylenie 2 %
- podłoże pod parkingi G-2
- wykonanie koryta w gr. III kat. gł. 53 cm
- podbudowa warstwa odcinająca z piasku gr. 10 cm
- podbudowa z chudego betonu o RM-1,5-2,5 MPa gr. 10 cm
- podbudowa betonowa o RM-8,5-10 MPa gr. 20 cm
- kostka brukowa betonowa gr. 8 cm kolor grafitowy na podsypce cementowo-piaskowej gr. 3 cm

**Nawierzchnia – jezdnia**

- klasa drogi D
- kategoria ruchu KR-3
- szerokość jezdni 7,0 m
- pochylenie obustronne 2%
- wyrównania MMB dla ruchu KR-3-AC16W
- skropienie nawierzchni ulicy emulsją międzywarstwowo w ilości  $0,3 \text{ kg/m}^2$
- warstwa wiążąca z MMB- gr. 5cm dla ruchu KR-3-AC16W
- warstwa ścieralna z MMB- gr. 5cm dla ruchu KR-3-AC11S

**Krawężniki i obrzeża**

- krawężniki betonowe wystające 15x30 na ławie betonowej z oporem B-15
- krawężniki betonowe najazdowe 15x22 na ławie betonowej z oporem B-15
- obrzeże betonowe 8x30 na ławie betonowej z oporem B-15
- ściek z kostki brukowej betonowej gr. 8 cm szarej- cegła na ławie betonowej gr. 15 cm B-15

**Lokalizacja zjazdów**

- zjazdy są na włączeniach do ulicy Towarowej, Polnej, Prusa, wjazd do oczyszczalni ścieków.
- Wyrównanie zjazdów nastąpi przez ułożenie MMB dla ruchu KR-3-AC11S
- W ilości  $200 \text{ kg/m}^2$

**Odwodnienie:**

Należy rozebrać istniejące studnie ściekowe szt. 28 wraz z przykanalikami mb 98 rury betonowe  $\varnothing 200$  w jezdni. Podbudowę i nawierzchnię należy odtworzyć dla ruchu KR-3- opis w przedmiarze robót.

Wody opadowe i roztopowe będą odprowadzone do zaprojektowanej kanalizacji Deszczowej poprzez studzienki ściekowe z osadnikiem.

Projektowana kanalizacja deszczowa z rur  $\varnothing 500$  mm PCV SN-8 typ ciężki ze ścianką litą wzmocnioną od studni rewizyjnych S9-S5 w ciągu pieszo-rowerowym będzie włączona do istniejącej kanalizacji deszczowej zlokalizowanej w ulicy Towarowej kd-600. Od studni rewizyjnej S-1-S14 kanalizacja deszczowa  $\varnothing 500$  mm z rur PCV SN-8 typ ciężki ze ścianką litą będzie włączona do kanalizacji deszczowej kd-400 w km 0+178. Zaprojektowano również od studni rewizyjnej S6-S5 kanalizację deszczową  $\varnothing 400$  z rur PCV SN8 typ ciężki ze ścianką litą włączoną w projektowaną studnię rewizyjną S-5.

W km 0+000-0+636 ze względu na małe pochylenie podłużne jezdni postanowiono zaprojektować odwodnienie liniowe korytkowe typ PCT-400 obustronnie wykonane na ławie betonowej B-15 gr. 20cm, Zamawiający dopuszcza zmianę projektowanego odwodnienia na odwodnienie w postaci dwóch/trzech rzędów betonowej kostki brukowej gr. 8 cm włączoną w zaprojektowaną oraz istniejącą kanalizację deszczową kd-300,400,500,600. W przypadku zmiany odwodnienia liniowego na ściek przykrawężnikowy należy te odwodnienie wykonać w pochyleniu min. 0,3%.

Przy zastosowaniu odwodnienia liniowego z dwóch/trzech rzędów betonowej kostki brukowej gr. 8 cm wszelkie zmiany konstrukcji leżą w gestii Wykonawcy prac.

Odwodnienie parkingów będzie się odbywało tą samą kanalizacją korytkową, która zbiera wodę z powierzchni ulicy. Zamawiający dopuszcza zmianę projektowanego odwodnienia na odwodnienie w postaci dwóch/trzech rzędów betonowej kostki brukowej gr. 8 cm. Przewidziano wykonanie studni rewizyjnych  $\varnothing 1000$  szt. 10 i studni ściekowych  $\varnothing 500$  szt.

17 typu ciężkiego. W przypadku zmiany odwodnienia liniowego na ściek przykrawężnikowy należy te odwodnienie wykonać w pochyleniu min. 0,3%.

Przy zastosowaniu odwodnienia liniowego z dwóch/trzech rzędów betonowej kostki brukowej gr. 8 cm wszelkie zmiany konstrukcji leżą w gestii Wykonawcy prac.

Wykonać należy regulację istniejących urządzeń tj. studni rewizyjnych szt. 30, studni Telefonicznych szt. 30, zawory do gazu i wody szt. 45.

Zieleń:

Zaplanowano plantowanie poboczy na długości ustawienia obrzeża przy chodniku.

Zaprojektowano zieleń w części parkingowej.

Planuje się wycinkę drzew z uwagi na powstający ciąg pieszo-rowerowy w ilości 18 szt.

Organizacja i Bezpieczeństwo Ruchu:

Po przebudowie prędkość pojazdów będzie wynosiła 50 km/h.

Zaprojektowano przejścia dla pieszych malowane cienko-warstwowo P-10.

Przejścia należy dodatkowo oznakować znakami pionowymi D-6, a przejścia w ciągu pieszo-rowerowym znakami pionowymi D-6b.

Ciąg pieszo-rowerowy oznakować znakami pionowymi C-13/16 oraz znakami poziomymi P-23-rower (oznaczenie pasa tylko dla rowerów).

Zastosowano linię segregacyjną P-1b w osi jezdni oraz P-13- linię warunkowego zatrzymania na skrzyżowaniach.

Wszystkie znaki drogowe i linie segregacyjne spełniają wymagania Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku „Prawo o ruchu drogowym” Dz. U. Nr 98, poz. 602 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 czerwca 1999 r. w sprawie znaków na drodze (Dz. U. Nr 58, poz. 622) oraz Dziennikiem Ustaw Nr 220, poz. 2181 z dnia 23 grudnia 2003 r., w którym podano szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.

Uwagi końcowe:

Należy przestawić słup energetyczny typ rozkraczny z części ciągu pieszo –rowerowego poza chodnik. Przestawić należy również słupy oświetleniowe szt. 4 poza chodnik sytuacja pokazana na planie sytuacyjnym.

O przystąpieniu do robót budowlanych należy powiadomić Starostwo Powiatowe w Obornikach oraz właścicieli sieci podziemnych i napowietrznych zlokalizowanych w obrębie budowy.

Roboty w pobliżu tych urządzeń należy prowadzić pod nadzorem przedstawicieli zarządzających sieciami.

Integralną częścią projektu technicznego są SST- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, w których zawarto wymagania na etapie przygotowania, wykonawstwa i odbioru robót drogowych. Wykonawca na własny koszt zleci wykonanie mapy geodezyjnej powykonawczej oraz wykona badania wykazane w SST i pomiary robót.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. ogłoszonym w Dz. Nr. 120, poz. 1125 1126 do opracowania załączono Informację BIOZ-Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

Inwestycja zostanie wykonana na działkach nr: 817, 779/, 2350/4, 2350/3, 778/1, 84, 83, 735, 815/8.

Wszystkie elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, parametry, wielkości, wymiary zawiera dokumentacja techniczna będąca załącznikiem do SIWZ. Załącznik do SIWZ stanowi również przedmiar robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

**4. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia 16.09.2016 r.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**Warunki udziału w postępowaniu.**

**5.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty potwierdzające, że posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w szczególności, że:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 oraz złożą dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych.

W szczególności Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali, że:

Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia tj. wykonali w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej 2 robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem zamówieniu objętemu niniejszym postępowaniem.

Dysponują/będą dysponować potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia

Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Wyrażają zgodę na odroczony termin płatności min. 21 dni.

5.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) Zamawiający dokona oceny spełnienia każdego z warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w pkt.5c. Brak załączenia

przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów zostanie uznane przez Zamawiającego, jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 PZP

b) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, jednak każdy z Wykonawców musi załączyć do oferty dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3 ust. 1 a i 2b. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 23 PZP  
Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.3 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 PZP Zamawiający żąda od Wykonawców załączenia do oferty następujących dokumentów:

a. oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – wg załącznika nr 2 do SIWZ

b. Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, informacje te zostaną przygotowane na podstawie załącznika nr 4 do SIWZ, Zamawiający warunek uzna się za spełniony jeśli Wykonawca wykaże iż w ostatnich 5 latach wykonał min. 2 roboty budowlane o wartości minimalnej 1 000 000,00 zł każda,

c. wykazu sprzętu technicznego i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje/będzie dysponował Wykonawca – wg. załącznika nr 5 do SIWZ. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje /będzie dysponować następującym sprzętem:

- min. 1 samochodem dostawczym o masie do 3,5 tony,
- min. 1 Walec statyczny samojezdny o masie min. 9 ton,
- min. 1 koparką o min. pojemności łyżki 0,25 m<sup>3</sup>.

d. wykazu osób, którymi Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ, zamawiający uzna ten warunek za spełniony,

jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje / będzie dysponował co najmniej 1 osobą kierującą robotami w branży tj. drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca przedstawi również oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek nakładania takich uprawnień. e. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą i ważną polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na minimalną kwotę 500 000,00 zł.

2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy pzp należy złożyć następujące dokumenty:

a. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg. załącznika nr 3 do SIWZ

b. oświadczenia Wykonawcy zgodnie z art.26 ust.2 ustawy pzp wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ

c. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust. 1 pkt.2 ustawy

3. W przypadku, gdy Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, obowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z ich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamawiający żąda załączenia do oferty dokumentów potwierdzających, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.



Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.  
Jeżeli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, to Wykonawca ma obowiązek złożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

#### **10. Wymagania dotyczące wadium.**

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 50 000,00 zł, (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100).

Wadium może być wnoszone w formach przewidzianych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Gminy Rogoźno, ul. Nowa 2,64-610 Rogoźno (załączając do oferty potwierdzenie wykonania operacji).

**Bank: BS Czarnków, o/Rogoźno,**

**Nr konta 56 8951 0009 3900 0114 2000 0020**

- 10.1 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego z dopiskiem – **„Przebudowa ulicy Fabrycznej w Rogoźnie”**.
- 10.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Przed otwarciem ofert wadium wniesione w pieniądzu musi widnieć na koncie zamawiającego.
- 10.3 Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kserokopia dowodu wpłaty (polecenie przelewu) załączona do oferty.
- 10.4 W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w SIWZ, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć w osobnej kopercie oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.
- 10.5 Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz w wymaganej wysokości skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 10.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy PZP.
- 10.7 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 10.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 10.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46, ust. 1 Ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 10.10 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 10.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **11. Termin związania ofertą.**

- 11.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
- 11.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.4 Odmowa wyrażenia zgody, przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 11.5 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 11.6 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **12. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 12.1 Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami.

- 12.2 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia, musi być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ.
- 12.3 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.4 Oferta musi spełniać następujące wymogi:
- a. musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
  - b. formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej, bądź też określoną wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
  - c. poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być naniesione czytelnie oraz paraflowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę;
  - d. załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ;
  - e. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
  - f. dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 12.5 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 12.6 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 12.7 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 12.8 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.
- 12.9 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Na opakowaniu oferty należy umieścić ostrzeżenie, aby nie otwierać jej przed sesją otwarcia ofert.
- 12.10 Oferty prosimy składać na adres:  
Urzędu Miejskiego w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno – pok. nr 15, (kancelaria),  
Kopertę/opakowanie należy opisać następująco:

**„Przebudowa ulicy Fabrycznej w Rogoźnie”  
Nie otwierać przed 12.04.2016 r. godz. 10<sup>00</sup>**

12.11 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

12.12 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

12.13 Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

**13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

13.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno – pok. nr 15, (kancelaria) **do dnia 12.04.2016 r. do godz. 09<sup>45</sup>**

13.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno sala nr 20 **w dniu 12.04.2016 r. o godz. 10<sup>00</sup>.**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” /”WYCOFANIE”.

**14. Opis sposobu obliczania ceny.**

14.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty oraz ceny netto, podatku VAT i ceny brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia oraz określi dla potrzeb Zamawiającego:

14.2 Cena powinna być podana za pomocą cyfr i słownie w złotych polskich.

14.3 Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe.** Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

14.4 Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.5 Ogólna cena powinna obejmować koszty wykonania usług bezpośrednio wynikających z dokumentacji przetargowej a także koszty innych dostaw, lub robót nie ujętych w dokumentacji, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, wszelkie podwyżki cen w okresie realizacji robót, koszty wszystkich prac przygotowawczych, oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia, celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

14.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierowała przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

15.1 Zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wg kryterium spełnia/nie spełnia w oparciu

o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

#### 15.2 Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednio wagę procentową:

- **cena oferty brutto – do 90%**
- **okres udzielonej gwarancji – do 10%**

### 14. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

Cena wykonania zamówienia - 90%

$$Cena = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 90\%$$

Powyższe kryterium będzie przeliczane według następujących zasad:

Oferta cenowa:

- oferta z najniższą ceną otrzymuje 90 pkt
- każda następna oferta otrzymuje pkt za cenę według obliczania ze wzoru powyżej.

#### - **okres udzielonej gwarancji – do 10%**

Powyższe kryterium będzie przeliczane według następujących zasad:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny to 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

- 36 miesięcy – 1%
- 48 miesięcy – 5 %
- 60 miesięcy – 10 %

14.1 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

14.2 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1 Otwarcie ofert jest jawne.

15.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.4. Informacje, o których mowa w punkcie 1) i 2), przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

15.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 15.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 16.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % od ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 16.2 Zabezpieczenie należytego wykonania należy wносить zgodnie z art. 148 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
- 16.3 Wszystkie pozostałe warunki związane z obsługą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą realizowane na podstawie art. 149-151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **17. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Zobowiązania i wszelkie postanowienia zostały określone w projekcie umowy, który stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia następujących wypadków:

Dopuszczalna jest zmiana danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,

Dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, podanego w umowie, na który ma następować zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,

Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,

Ze względów organizacyjnych nie było możliwe przystąpienie do wykonania zamówienia w terminie przewidzianym przez Zamawiającego,

Dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku, gdy warunki atmosferyczne uniemożliwiają wykonanie robót, zgodnie z technologią

obowiązującą dla danego rodzaju prac. Decyzje w tym zakresie podejmuje Zamawiający. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

**18. Opis części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**19. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający przewiduje możliwość złożenia zamówienia uzupełniającego polegającego na wykonywaniu usługi będącej przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości do 10% zamówienia podstawowego.

**20. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**21. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**22. Informacje o podwykonawcach.**

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**23. Środki ochrony prawnej.**

23.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

23.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

23.3 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

23.4 Środki ochrony prawnej szczegółowo zostały określone w Dziale VI ustawy Prawa zamówień publicznych.

**25. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą mailową.

Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

Paweł Andrzejczak pok. 21, tel. 785-009-411

w sprawach procedury przetargowej oraz w sprawach przedmiotu zamówienia.

fax (067) 26 – 18 - 075

e – mail: [um@rogozno.pl](mailto:um@rogozno.pl)

**Załącznikami do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:**

- 26.3 Formularz ofertowy – załącznik Nr 1,
- 26.4 Oświadczenie na podstawie art. 22 Ustawy Pzp – załącznik Nr 2,
- 26.5 Oświadczenie na podstawie art. 24 Ustawy Pzp – załącznik Nr 3,
- 26.6 Wykaz sprzętu – załącznik Nr 4,
- 26.7 Wykaz osób – załącznik Nr 5,
- 26.8 Wykaz robót – załącznik Nr 6,
- 26.9 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 7
- 26.10 Wzór umowy – załącznik Nr 8,
- 26.11 Projekt Techniczny – załącznik nr 9,
- 26.12 Przedmiar robót – załącznik nr 10,
- 26.13 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 11.

Opracował:

Paweł Andrzejczak