

**Środowiskowy Dom Samopomocy w Rogoźnie**  
Ogłoszenie o naborze z dnia 16 listopada 2018 r.

**WYMIAR ETATU: 0,5**

**STANOWISKO: 1**

Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:  
**psycholog**

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

Środowiskowy Dom Samopomocy

ul. Mała Poznańska 33

64-610 Rogoźno

---

**WARUNKI PRACY**

- warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:
- praca biurowa wykonywana w siedzibie oraz poza siedzibą ŚDS,
- możliwe wyjazdy służbowe związane z realizowanymi zadaniami,
- praca wykonywana przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin na dobę z koniecznością przemieszczania się w pomieszczeniu po wymaganą dokumentację oraz do archiwum,
- oświetlenie pomieszczenia pracy światłem naturalnym i sztucznym,
- praca jednozmianowa w porze dziennej,
  - miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:
- budynek przystosowany dla osób niepełnosprawnych: toaleta, miejsce parkingowe,
- obiekt posiada dostosowane podjazdy dla osób na wózkach inwalidzkich przy wejściu do budynku,
- narzędzia pracy : komputer, drukarka, niszczarka, kserokopiarka, telefon.

**WYMAGANIA KONIECZNE:**

**wykształcenie:** wyższe na kierunku: psychologia,

- co najmniej półroczne doświadczenie zawodowe polegające na realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, nieposzlakowana opinia,
- znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- samodzielność w działaniu, umiejętność pracy w zespole, kreatywność, cierpliwość odporność na stres związany w pracy w ośrodku dla osób z doświadczeniami kryzysu psychicznego,
- umiejętność diagnozowania i przeprowadzania testów psychologicznych,
- umiejętność konsultacji psychologicznych z osobami po kryzysach psychicznych,
- umiejętność prowadzenia grup wsparcia (w tym grup wsparcia dla rodzin),
- umiejętność prowadzenia treningów umiejętności praktycznych,
- zdolności interpersonalne połączone z wysoką kulturą osobistą, dokładność, odpowiedzialność i zaangażowanie w pracę, bardzo dobra organizacja pracy.

### **ZAKRES ZADAŃ:**

- diagnoza psychologiczna,
- prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych,
- działania interwencyjno-wspierające i udzielanie pomocy psychologicznej,
- stała współpraca z pracownikami Środowiskowego Domu Samopomocy,
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji,
- prowadzenie poradnictwa indywidualnego, grupowego i rodzinnego,
- sporządzanie ocen stanu psychicznego uczestników,
- prowadzenie treningu umiejętności społecznych, w tym trening umiejętności interpersonalnych,
- podejmowanie działań zmierzających do ogólnego rozwoju każdego uczestnika, poprawy jego zaradności osobistej, sprawności psychofizycznej oraz przystosowania i funkcjonowania społecznego.

### **WYMAGANIA DODATKOWE:**

- znajomość Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy z dnia 9 grudnia 2010 r. oraz rozporządzeń zmieniających,
- umiejętność sprawnej organizacji pracy, kreatywność, elastyczność w działaniu,
- umiejętność pracy w zespole, a także samodzielność w realizacji powierzonych zadań,
- życzliwy i uprzejmy kontakt z ludźmi, umiejętność rozwiązywania konfliktów, umiejętność uważnego słuchania, systematyczność, samodzielność, odporność na stres.

### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:**

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie (kserokopia świadectwa ukończenia szkoły),
- kserokopia świadectw pracy, inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętności,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie naboru na stanowisko, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:**

- kopia dokumentów potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów / kandydatek, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów/kandydatek.

### **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

**Dokumenty należy składać do: 14 grudnia 2018 r.**

Decyduje data: stempla pocztowego/ osobistego dostarczenia do urzędu

w siedzibie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie lub pocztą na adres:

**Urząd Miejski w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno,**

w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „oferta pracy – ŚDS – psycholog ”

## INNE INFORMACJE:

Wskaźnik zatrudnienia niepełnosprawnych: nie dotyczy - jednostka ŚDS w Rogoźnie rozpoczyna działalność statutową od 14 grudnia 2018 r.

Konieczność opatrzenia własnym podpisem CV, listu motywacyjnego oraz wymaganych oświadczeń.

Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o ich terminie.

Wynik naboru zostaną umieszczone na stronie BIP Urzędu Miejskiego [www.bip.rogozno.pl](http://www.bip.rogozno.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rogoźnie.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 691 237 350.

  
Kierownik  
Środowiskowego Domu  
Samopomocy w Rogoźnie  
mgr Zofia Jurszo

