

REGULAMIN PRACY KOMISJI

do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródła ciepła i budowy przydomowych oczyszczalni ścieków

§ 1.

Regulamin niniejszy ustala tryb pracy Komisji powołanej przez Burmistrza Rogoźna w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych.

§ 2.

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący. W przypadku uzasadnionej nieobecności przewodniczącego jego zastępca.
2. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do pracy składają oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3.

Dla ważności obrad Komisji i podejmowanych przez nią decyzji wymagane jest quorum stanowiące ponad połowę całkowitej liczby jej członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 4.

Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji i kieruje bezpośrednio jej pracami.

§ 5.

1. Do zadań przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - 1) ustalenie planu pracy Komisji,
 - 2) podział prac pomiędzy członków Komisji podejmowanych w trybie roboczym,
 - 3) nadzorowanie całości postępowania, w tym prawidłowego prowadzenia dokumentacji.

§ 6.

1. Do obowiązków członków Komisji należy:
 - 1) rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności,
 - 2) uczestniczenie w posiedzeniach Komisji,
 - 3) obiektywna ocena zgłoszonych wniosków,
 - 4) odpowiednie zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej wykonywanych czynności,
 - 5) zachowanie tajemnicy obrad w trakcie i po zakończeniu prac Komisji.
2. Komisja dokonuje weryfikacji złożonych wniosków pod względem formalnym i opiniuje zgłoszone wnioski pod względem merytorycznym.
3. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Komisja sporządza wykaz wniosków rekomendowanych do udzielenia dotacji, z podaniem

proponowanej jej wysokości, a także wykaz wniosków, które nie otrzymały rekomendacji do udzielenia dotacji oraz przedstawia je Burmistrzowi Rogoźna lub osobie przez niego upoważnionej wraz z protokołem prac Komisji.

6. Czynności organizacyjne związane z naborem wniosków, obsługą administracyjno - biurową Komisji wykonuje Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

§ 7.

W posiedzeniach Komisji, na zaproszenie przewodniczącego, mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z danej dziedziny, nie będące członkami Komisji.

§ 8.

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§ 9.

Po zgłoszeniu przez wnioskodawcę zakończenia realizacji zadania Komisja dokonuje protokolarnego odbioru robót zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.