

Nr sprawy: INTZ.271.16.2022

Rogoźno, dnia 26.05.2022 r.

GMINA ROGOŹNO
ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na zadanie:**

***Zakup zestawów komputerowych stacjonarnych, komputerów
przenośnych i tabletów w ramach projektu grantowego:
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym
– „Granty PPGR”***



Rogoźno, dnia 26.05.2022 r.

1. Postanowienia ogólne

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Rogoźno

Reprezentowana przez Romana Szuberskiego – Burmistrza Rogoźna

Adres Zamawiającego:

**ul. Nowa 2
64-610 Rogoźno**

telefon	785 009 402
fax	(67) 261 80 75
e-mail:	um@rogozno.pl
strona internetowa:	www.rogozno.pl
strona BIP:	www.bip.rogozno.pl
Adres ESP (skrytki ePUAP):	/3j634ffukx/SkrytkaESP
NIP:	606-00-66-997
REGON:	570791425
Godziny urzędowania:	
poniedziałek:	8:00-18:00
wtorek - piątek	7:00-15:00

Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie: <http://bip.rogozno.pl> oraz www.miniportal.uzp.gov.pl Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia do SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://bip.rogozno.pl> oraz www.miniportal.uzp.gov.pl

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej *Ustawą* - oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanego dalej *rozporządzeniem MR*
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 4) Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1.3. Wartość zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

1.4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup zestawów komputerów stacjonarnych, komputerów przenośnych i tabletów w ramach realizacji projektu grantowego „**Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”**”

Na realizację przedmiotowego zamówienia Zamawiający otrzymał grant nr 1680/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

- 1) **28 zestawów komputerów stacjonarnych,**
- 2) **314 komputerów przenośnych,**
- 3) **8 tabletów.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik Nr 4 do SWZ**. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z postanowieniami projektu umowy oraz zasadami wiedzy technicznej, należytej staranności i obowiązującymi przepisami.

Adres dostawy przedmiotu zamówienia: **Urząd Miejski w Rogoźnie, ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno.**

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w godzinach 7.00 – 14.00.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Zamówienia na własny koszt i ryzyko.

Wymagany okres gwarancji jakości: min. 30 miesięcy.

Wykonawca musi zagwarantować możliwość ewentualnych napraw dostarczonego sprzętu w okresie wskazanym w formularzu ofertowym w punkcie: **Okres udzielonej gwarancji.**

Dane teleadresowe punktu serwisowego Wykonawca wskaże w protokole odbioru dostarczonego sprzętu.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia komputerów przenośnych fabrycznie nowych, nieużywanych, wolnych od wad fizycznych i prawnych.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy karty gwarancyjne. Postanowienia kart gwarancyjnych mniej korzystne dla Zamawiającego niż postanowienia niniejszej umowy nie są wiążące.

Odbiór dostarczonych komputerów przenośnych nastąpi w formie protokołu, po uprzednim stwierdzeniu jego zgodności z warunkami zamówienia.

1.5. Wspólny słownik CPV:

Oznaczenie wg wspólnego słownika CPV:

CPV 30213100-6 Komputery przenośne

CPV 30213300-8 Komputer biurowy

CPV 30213200-7 Komputer tablet

1.6. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie **do 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy.**

2. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się w Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres ESP (skrytki ePUAP): /3j634ffukx/SkrytkaESP.

- 2.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularza do komunikacji”**.
- 2.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej* (ePUAP). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 2.4. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2.5. Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia, w szczególności składając ofertę, akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal, które zostały wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga NET Framework 4.5. W przypadku

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony.

2.6. System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
- Mozilla Firefox od wersji 15,
- Google Chrome od wersji 20. 5.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

2.7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

3. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

3.1. Maciej Disterheft, tel. 785-009-419, e-mail: maciej.disterheft@rogozno.pl lub Michał Maślanka, tel. 785-009-422, e-mail: informatyk@rogozno.pl - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

3.2. Dorota Ślachciak, tel. 785-009-418, e-mail: dorota.slachciak@rogozno.pl - w sprawach dotyczących procedury udzielenie zamówienia publicznego.

3.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w zakresie ofert, odbywa się na zasadach określonych w pkt 2 SWZ. W pozostałym zakresie komunikacja może odbywać się przy użyciu poczty elektronicznej na adresy wskazane w punkcie 3.1. i 3.2..

4. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 05.07.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (art. 307 ust. 3).

5. Opis sposobu przygotowania oferty

5.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5.2. Ofertę składa się w języku polskim pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzoną podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

5.3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

5.3.1. Formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**;

5.3.2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące **załącznik nr 2 do SWZ**;

5.3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiący **załącznik nr 3 do SWZ**.

5.3.4. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.

a. Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

b. Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a., jeżeli Zamawiający może je uzyskać

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

- c. Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a., Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- d. Pełnomocnictwo składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie- w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 o 2320) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

5.3.5. Specyfikację techniczną zgodną z **załącznikiem nr 4 do SWZ**.

5.3.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niezbędne na potrzeby realizacji danego zamówienia, do oddania do dyspozycji Wykonawcy (jeżeli dotyczy).

5.3.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 5.3.2. i 5.3.3. także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5.3.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**.

5.4. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. w zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one

udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. Sposób oraz termin składania ofert

- 6.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 6.2. **Termin składania ofert: 06.06.2022 r., godz. 09.00**
- 6.3. **Termin otwarcia ofert: 06.06.2022 r., godz. 10.00**
- 6.4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę oraz złożyć ponownie za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na stronie e-PUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 6.5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 6.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 6.6.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 6.6.2. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

7. Podstawy wykluczenia

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
- 7.1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 7.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 7.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 7.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 -48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- 7.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 7.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 7.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, - lub za przestępstwo skarbowe,

7.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

7.1.2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1;

7.1.3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

7.1.4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.1.5. Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

7.1.6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji, wynikającej z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

- 7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 7.3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 7.3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 7.3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 7.3.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 7.3.3.2. zreorganizował personel,
- 7.3.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 7.3.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 7.3.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 7.3 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7.3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7.5. Wykonawca, na dowód braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**.

8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1

Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust.1 ustawy Pzp.

9. Podwykonawstwo

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 9.2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

10. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w 16.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 16.2.2.- 16.2.5 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11. Sposób obliczania ceny oferty

11.1. Ceny jednostkowe za wykonanie dostawy należy określić zgodnie z formularzem ofertowym.

11.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

11.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11.5. Cenę należy obliczyć:

11.5.1. Podając cenę netto;

11.5.2. Wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT;

11.5.3. Obliczając wysokość podatku VAT;

11.5.4. Podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.

11.5. W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposoby oceny ofert

12.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

L.p.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w pkt)
1.	Cena brutto (C)	60 pkt
2.	Parametry sprzętu (P)	30 pkt
3.	Zwiększenie parametrów technicznych (Z)	10 pkt

12.1.1. **Kryterium – Cena brutto (symbol C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca, który przedstawi

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

najniższą cenę w ofercie, otrzyma 60 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej, stosownie do wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium cena,

C_n - wartość brutto oferty z najniższą ceną,

C_b - Wartość brutto oferty badanej.

12.2. Kryterium - Parametry sprzętu (P) będzie rozpatrywane jako suma punktów za wydajność procesora komputera stacjonarnego i wydajność procesora komputera przenośnego.

$$P = P_1 + P_2$$

gdzie:

P - liczba punktów w kryterium,

P₁ – punkty za wydajność procesora komputera stacjonarnego,

P₂ – punkty za wydajność procesora komputera przenośnego.

12.2.1. Procesor komputera stacjonarnego (P₁)

- Wydajność wynosząca od 6300 do 6800 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **0 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 6801 do 7300 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **3 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 7301 do 7800 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **6 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 7801 do 8300 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **9 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 8301 do 8800 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **12 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 8801 i więcej pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **15 pkt**.

PassMark CPU Benchmarks na dzień 23-05-2022 r. stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Wymagana minimalna wydajność procesora wynosi 6300 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23-05-2022 r., jeżeli Wykonawca w ofercie wskaże wartość mniejszą niż 6300 pkt, taka oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże wydajności procesora, Zamawiający uzna że wynosi ona 6300 pkt i w tym kryterium przyzna Wykonawcy 0 pkt.

12.2.2. Procesor komputera przenośnego (P₂)

- Wydajność wynosząca od 6300 do 6800 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **0 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 6801 do 7300 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **3 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 7301 do 7800 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **6 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 7801 do 8300 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **9 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 8301 do 8800 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **12 pkt**;
- Wydajność wynosząca od 8801 i więcej pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23.05.22 r. – **15 pkt**.

PassMark CPU Benchmarks na dzień 23-05-2022 r. stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

Wymagana minimalna wydajność procesora wynosi 6300 pkt wg PassMark CPU Benchmarks na dzień 23-05-2022 r., jeżeli Wykonawca w ofercie wskaże wartość mniejszą niż 6300 pkt, taka oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże wydajności procesora, Zamawiający uzna że wynosi ona 6300 pkt i w tym kryterium przyzna Wykonawcy 0 pkt.

12.3. Kryterium – Zwiększenie parametrów technicznych (Z) będzie rozpatrywane jako suma punktów za zwiększenie pojemności dysku i pamięci operacyjnej RAM.

$$Z = Z_1 + Z_2$$

gdzie:

Z - liczba punktów w kryterium,

Z₁ – punkty za zwiększenie pojemności dysku,

Z₂ – punkty za zwiększenie pamięci operacyjnej RAM.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

- 12.3.1. Zwiększenie pojemności dysku w komputerze stacjonarnym i komputerze przenośnym z 240 GB do 500GB i więcej – **5 pkt**;
- 12.3.2. Zwiększenie pojemności pamięci operacyjnej RAM w komputerze stacjonarnym i komputerze przenośnym z 8GB do 16GB – **5 pkt**;
- 12.4. Suma punktów (SP) uzyskanych za wszystkie kryteria stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbą punktów, według wzoru:

$$SP = C + P + Z$$

13. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 13.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 13.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 13.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 13.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 13.4. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców;
- 13.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

13.6. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 13.4, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

14.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX Ustawy Pzp;

14.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu;

14.3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

14.4. Odwołanie przysługuje na:

14.4.1. Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowanie postanowienie umowy;

14.4.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp;

14.4.3. Zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie Ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

14.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

15. Warunki udziału w postępowaniu.

15.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

15.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

- **Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie;**
- 15.1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - **Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie;**
- 15.1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - **Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie;**
- 15.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej
 - **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na dostawie sprzętu komputerowego (komputery stacjonarne bądź komputery przenośne) o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto. Zamawiający wymaga, aby w/w. dostawa została wykonana należycie.**
- 15.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
- 15.3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 15.4. Wykonawca może powołać się na doświadczenie w realizacji dostaw, o których mowa w pkt 15.1.4, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, pod warunkiem, że wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył w wykonaniu tych dostaw.
- 15.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

- 15.6.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 15.5 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 15.6.1.** zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 15.6.2.** sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 15.6.3.** czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 15.7.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 15.8.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15.9.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 15.10.** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

16. Informacje o oświadczeniu wstępnym i podmiotowych środkach dowodowych.

16.1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, iż Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia należy złożyć wg wymogów **załącznika nr 2 oraz nr 3 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o którym mowa składa każdy z nich.

16.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

16.2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda wykazu dostaw (**załącznik nr 6 do SWZ**) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeśli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej, dotyczy dostaw w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

16.2.2. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy przed jej złożeniem**.

- 16.2.3. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 108 ust. 1 pkt 6 **sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do niniejszej SWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa składa każdy z nich.
- 16.2.4. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej,** sporządzonego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa składa każdy z nich.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 16.2.4, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.*
- 16.2.5. Oświadczenie wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do niniejszej SWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa składa każdy z nich.
- 16.3. Oświadczenia oraz podmiotowe środki dowodowe** składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej bądź postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobisty. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

17. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje stawiania takich wymagań.

18. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje stawiania takich wymagań.

19. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje stawiania takich wymagań.

20. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

21. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

22. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

24. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

26. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

28. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

29. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

30. Informacje dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

31. RODO (obowiązek informacyjny).

31.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4maja 2016 roku, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

31.1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Rogoźna, ul.Nowa 2; 64-610 Rogoźno.

31.1.2. Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora, jest Pan Sławomir Kozieł, email: iod@rogozno.pl.

31.1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

31.1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.

31.1.5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

31.1.6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

31.1.7. W odniesieniu do danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

31.2. Wykonawca posiada na podstawie art. 15 RODO prawo:

31.2.1. dostępu do danych osobowych dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Wykonawca zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

31.2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

31.2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

31.2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

31.3. Nie przysługuje Wykonawcy:

31.3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

31.3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

31.3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

31.4. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

32. Dodatkowe informacje.

32.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

32.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

33. Załączniki do SWZ.

- **Załącznik nr 1 do SWZ** – Formularz ofertowy.
- **Załącznik nr 2 do SWZ** – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
- **Załącznik nr 3 do SWZ** – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- **Załącznik nr 4 do SWZ** – Specyfikacja techniczna.
- **Załącznik nr 5 do SWZ** - wyniki testu „CPU Mark” na dzień ogłoszenia postępowania.
- **Załącznik nr 6 do SWZ** - Wykaz dostaw.
- **Załącznik nr 7 do SWZ** – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- **Załącznik nr 8 do SWZ** – Wzór umowy.
- **Załącznik nr 9 do SWZ** – Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- **Załącznik nr 10 do SWZ** – Wzór oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.