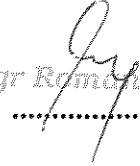


INTZ.271.9.2016

Zatwierdzam : Rogoźno, 18.03.2015 r.

BURMISTRZ


mgr Romant Szuberski
.....

Urząd Miejski w Rogoźnie

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ręczne i mechaniczne oczyszczanie ulic na terenie miasta Rogoźna
w 2016 roku

1. Nazwa Zamawiającego:

Gmina Rogoźno

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

tel. (067) 26-84-400

fax. (067) 26-18-075

e-mail: um@rogozno.pl

adres strony internetowej: www.rogozno.pl

Godziny urzędowania : w poniedziałki od 8:00 do 18:00

Od wtorku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00

Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacja specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odwołania i ich rozstrzygnięcia będą zamieszczane na stronie internetowej www.bip.rogozno.pl

Link: zamówienia publiczne

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 209.000 euro na dostawy i usługi.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (dalej PZP), (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

3. Opis:

Zadanie I

1. Przedmiot zamówienia obejmuje ręczne posprzątanie wraz z usunięciem nieczystości poprzez zmiatanie, grabienie, odgarnianie itp. placów, chodników oraz parkingów na terenie miasta Rogoźna o łącznej powierzchni 40 073 m² wymienionych w załączniku nr 1. Zamówienie obejmuje również codzienne posprzątanie w godzinach od 6⁰⁰ do 8⁰⁰ (łącznie z sobotą i niedzielą)

- Pl. K. Marcinkowskiego,
- Pl. Powstańców Wielkopolskich,
- Promenady.

Ręczne oczyszczanie miasta i gminy obowiązywać będzie od dnia podpisania umowy do momentu zimowego utrzymania.

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r.

Z zastrzeżeniem wyłączenia okresu zimowego utrzymania.

2. Opróżnianie nieczystości stałych (min. 2 razy w tygodniu) z 296 koszy na śmieci zlokalizowanych na placach i ulicach na terenie miasta Rogoźna (wraz z utrzymaniem czystości wokół tych pojemników).

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r.

3. Zamówienie obejmuje również opróżnianie i wywóz nieczystości pochodzących z 25 pojemników rozstawionych na terenie miasta Rogoźna, a służących do zbiórki odchodów zwierzęcych min. 1 raz w miesiącu.

Należy również dwukrotnie wykonać umycie koszy na polecenie Zamawiającego.

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r.

4. Zamawiający przewiduje również wykonanie zakupu około 10 ulicznych koszy na śmieci stalowych 35 litrowy, ocynkowanych, malowanych proszkowo z daszkiem oraz z słupkiem z rury Ø 6 cm. Zamykane na zamek, wyposażony w małą popielnicę oraz posiadające w koszu wkłady ocynkowane. Kolorystyka: słupek i daszek czarny RAL 9005. Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie ceny jednostkowej dotyczącej wymiany 1 szt. kosza na śmieci. Wymiana koszy nastąpi na wyraźne polecenie Zamawiającego lub w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wymiany uszkodzonego pojemnika, co zostanie zgłoszone niezwłocznie Zamawiającemu.

Termin realizacji zadania w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji tego zadania z powodu braku zapotrzebowania.

5. Zamawiający przewiduje również wykonanie wymiany 30 pokryw do koszy na śmieci typu DIN 50 litrowy. Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie ceny jednostkowej dotyczącej wymiany 1 szt. pokrywy do kosza na śmieci. Wymiana pokrywy nastąpi na wyraźne polecenie Zamawiającego lub w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wymiany uszkodzonej pokrywy pojemnika, co zostanie zgłoszone niezwłocznie Zamawiającemu.

Termin realizacji zadania w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji tego zadania z powodu braku zapotrzebowania.

6. Zamawiający przewiduje również wykonanie wymiany 20 słupków stalowych okrągłych do koszy na śmieci typu DIN 50 litrowy. Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie ceny jednostkowej dotyczącej wymiany 1 szt. słupka do kosza na śmieci. Wymiana słupka nastąpi na wyraźne polecenie Zamawiającego lub w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wymiany uszkodzonego słupka pojemnika, co zostanie zgłoszone niezwłocznie Zamawiającemu.

Termin realizacji zadania w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji tego zadania z powodu braku zapotrzebowania.

7. Zamawiający przewiduje również wykonanie wymiany 30 ulicznych koszy na śmieci typu DIN 50 litrowy. Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie ceny jednostkowej dotyczącej wymiany 1 szt. kosza na śmieci. Wymiana koszy nastąpi na wyraźne polecenie Zamawiającego lub w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wymiany uszkodzonego pojemnika, co zostanie zgłoszone niezwłocznie Zamawiającemu.

Termin realizacji zadania w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji tego zadania z powodu braku zapotrzebowania.

Zadanie II

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje mechaniczne posprzątanie ulic wymienionych w załączniku nr 2 do SIWZ na terenie miasta Rogoźna o łącznej długości 41 212 mb jeden raz w tygodniu w pełnym zakresie wraz z wywozem śmieci na wysypisko instalacji regionalnej w Kopaszynie.

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2016r., z zastrzeżeniem wyłączenia okresu zimowego utrzymania.

2. Cechy techniczne i jakościowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami.

Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach prowadzenia oraz kontroli i odbiorów Ręczne i mechaniczne oczyszczanie ulic na terenie miasta Rogoźna w 2016 roku jest Straż Miejska.

Wspólny Słownik Zamówień(CPV):

90.51.13.00 - 5 usługi zbierania śmieci,
90.51.32.00 - 8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich
90.61.00.00 - 6 usługi sprzątania i zmiatania ulic,
90.61.10.00 - 3 usługi sprzątania ulic,
34.92.84.80 - 6 pojemniki i kosze na odpady i śmieci.

4. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 oraz złożą dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych.

W szczególności Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali, że:

- a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b. Posiadają zezwolenie do prowadzenia działalności polegającej na usuwaniu odpadów komunalnych z podaniem zakresu i miejsca prowadzenia działalności.
- c. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia.
- d. Dysponują/będą dysponować potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia
- e. Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- f. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
- g. Wyrażą zgodę na odroczony okres płatności min. 14 dni.

5.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Zamawiający dokona oceny spełnienia każdego z warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w pkt. 5.3. Brak załączenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z dokumentów zostanie uznane przez Zamawiającego, jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 PZP
- b) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, jednak każdy z Wykonawców musi załączyć do oferty dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3 ust. a i b. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 23 PZP
- c. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.3 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający żąda załączenia do oferty – dokumentów, zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych i zgodnie z uregulowaniami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231) w celu:

a) potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda załączenia do oferty:

- oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ze zm., o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 4 do SIWZ

b) potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda załączenia do oferty:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ze zm. Prawa zamówień publicznych, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wg. załącznika nr 5 do SIWZ,
- oświadczenie zgodne z art. 26 ust. 2 d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo z informacją o braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

c) potwierdzenia posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający żąda załączenia do oferty:

- wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie minimum trzech usług o minimalnej wartości 50 000 zł brutto każda (wg. załącznika nr 6 do SIWZ doświadczenie Wykonawcy),

d) potwierdzenia warunku dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda załączenia do ofert:

- wykazu sprzętu technicznego i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje/będzie dysponował Wykonawca – wg. załącznika nr 7 do SIWZ.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje/ będzie dysponował min. 1 pojazdem do mechanicznego oczyszczania ulic o minimalnej szerokości zmiatania 1,0 m oraz min. 1 ciągnikiem kołowym wraz z przyczepą samowyladowczą.

- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 100 000 zł.

5.4 W przypadku, gdy Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, obowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z ich przy wykonywaniu zamówienia.

5.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, to Wykonawca ma obowiązek złożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą mailową.

Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

Paweł Andrzejczak pok. 21, tel. 785-009-411

w sprawach procedury przetargowej oraz w sprawach przedmiotu zamówienia.

fax (067) 26 – 18 - 075

e – mail: um@rogozno.pl

7. Zasady składania ofert wspólnych.

7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

7.2 Podmioty składające ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.3 Do pełnomocnictwa (oferty) powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego Wykonawcy.

7.4 W związku z faktem, iż podmioty składające ofertę wspólną zachowują samodzielność, każdy z podmiotów musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, a więc oddzielnie przedstawić dokumenty wymienione w punkcie 5.3.a i 5.3.b. Pozostałe dokumenty składa grupa Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

7.5 W odniesieniu do wymagań dotyczących wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, Zamawiający dokona łącznej oceny podmiotów występujących wspólnie.

7.6 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 7.2).

7.7 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców zawierającą w swojej treści następujące postanowienia i zapisy:

a) Sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważnienie jednego z członków do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,

b) Sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,

- c) Uzasadnienie zasad odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- d) Okres obowiązywania – co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
- e) Dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- f) Zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych Wykonawców,
- g) Wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za usługi.

7.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **2 000,00** (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100) w formach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych art. 45.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Gminy Rogoźno, ul. Nowa 2,64-610 Rogoźno (załączając do oferty potwierdzenie wykonania operacji).

Bank: BS Czarnków, o/Rogoźno,

Nr konta 56 8951 0009 3900 0114 2000 0020

9. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert;

10.1 Formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ) wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostanie wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela.

10.2 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału i uwierzytelnione przez osoby wymienione w dokumentach rejestrowych.

10.3 Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt 5 niniejszej Specyfikacji.

10.4 W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

10.5 Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

10.6 Oferta będzie trwale spięta, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

10.7 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

10.8 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i posiadającej oznaczenia: **Oferta - „Ręczne i mechaniczne oczyszczanie ulic na terenie miasta Rogoźna w 2016 roku.”** z dopiskiem **nie otwierać do 29.02.2016 r. godz. 11⁴⁵”** oraz nazwę i adres Wykonawcy. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, ul. Nowa 2; 64-610 Rogoźno, pok. 15 (kancelaria).

10.9 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu

składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w punkcie 10.8 oraz dodatkowo podpisane „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

11.1 Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno – pok. nr 15, (kancelaria).

11.2 Termin składania ofert upływa dnia **29.02.2016 r. godz. 11⁴⁵**

11.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania

11.4 Otwarcie ofert jest jawne.

11.5 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **29.02.2016 r. godz. 11⁴⁵** do siedziby Zamawiającego.

11.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.

11.8 Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

11.9 Zamawiający może unieważnić postępowanie w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1a, pkt. 1 ustawy PZP.

12. Opis sposobu obliczania ceny;

12.1 Wykonawca ustali cenę oferty z uwzględnieniem wszystkich jej składników (podatek VAT, opłaty za składanie nieczystości na wysypisku, sprzęt, robocizna itp.)

12.2 Cenę oferty należy podać w PLN cyfrowo i słownie - z wydzieleniem wartości podatku VAT

12.3 Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.

12.4 Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacjom. Cena oferty będzie traktowana, jako wynagrodzenie ryczałtowe.

12.5 Cena musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.6 Cena jednostkowa określona w załączniku nr 1 i 2 przez Wykonawcę za realizację **zadania nr I.1 i II.1** zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacom, a **zapłata nastąpi za faktyczne wykonane prace.**

12.7 Cena podana za realizację **zadań nr I.2 i I.3** jest **ceną ryczałtową**, zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacom.

12.8 Cena podana za realizację **zadań nr I.4, I.5 I.6 i I.7** zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacom, a **zapłata nastąpi za faktycznie wykonane prace.**

12.9 Sposób zapłaty i rozliczenie za realizację niniejszego zamówienia zostały określone zał. nr 9 do SIWZ (projekt umowy).

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium:

Cena znaczenie 90 %

Termin płatności faktury 10%

13.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „Cena” obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt oraz wagę tego kryterium, którą ustalono na 90% wg następującego wzoru wyliczenia:

Liczba punktów, którą możemy uzyskać w tym kryterium „termin płatności faktury” wygląda następująco:

14 dni – 2 %

21 dni – 5 %

30 dni – 10 %

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

14.2 Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy i zawrze ją w terminie określonym w art. 94 ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. ze zm.

14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.

14.4 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w umowie załącznik nr. 8 do SIWZ

14.5 W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest konsorcjum, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy konsorcjum.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 8 do SIWZ stanowi projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia następujących wypadków:

16.1 Dopuszczalna jest zmiana danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

16.2 Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,

16.3 Dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, podanego w umowie, na który ma następować zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,

16.4 Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,

16.5 Ze względów organizacyjnych nie było możliwe przystąpienie do wykonania zamówienia w terminie przewidzianym przez Zamawiającego,

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi postępowania, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia zasad przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie (art. 180-198), skarga do sądu (art. 198 a-198 g).

18. Informacje ogólne;

18.1 Integralnymi elementami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) są wzory załączników.

18.2 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

18.3 Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

18.4 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanowić aukcji elektronicznej.
3. Wykonawca wyrazi zgodę na odroczony termin płatności – min.21 dni.

18.5 Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców.

19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających;

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające będą mogły zostać udzielone, jeżeli:

- a. Polegają na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co zamówienia podstawowe
- b. Zamówienia uzupełniające są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego
- c. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego
- d. Zostaną udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego

20. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ;

20.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

20.2 Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

20.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej gdzie jest udostępniona.

20.4 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

21. Wybór oferty;

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wyjaśnień treści złożonej oferty oraz wgląd w dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczeń, o których mowa w pkt 5.

Wzory załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik Nr 1 Wykaz chodników, placów oraz parkingów na terenie gminy Rogoźno objętych ręcznym oczyszczaniem

Załącznik Nr 2 Wykaz ulic objętych mechanicznym oczyszczaniem na terenie miasta Rogoźno w 2016 roku

Załącznik Nr 3 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 4 Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP

Załącznik Nr 5 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP

Załącznik Nr 6 Doświadczenie Wykonawcy

Załącznik Nr 7 Wykaz sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 8 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 9 Projekt umowy

Rogoźno, dnia 18.03.2016 r.

Opracowała:

Dorota Ślachciak