

INTZ.271.5.2015

Rogoźno, dnia 04.03.2015 r.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ

.....
mgr Roman Szuberski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający:

Gmina Rogoźno,

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

tel. 67 26-84-400;

fax. 67 2618-075;

e-mail um@rogozno.pl

Godziny urzędowania: w poniedziałki od 8⁰⁰ do 16⁰⁰

Od wtorku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacja specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odwołania i ich rozstrzygnięcia będą zamieszczane na stronie internetowej www.bip.rogozno.pl link: zamówienia publiczne.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze zamówienie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 207 000 euro na dostawy i usług, na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 907, 984, 1047i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

„Przeglądy oraz wyczyszczenie urządzeń oczyszczających ścieki opadowe w Rogoźnie (woj. wielkopolskie) w roku 2015”

Niniejsze zamówienie dotyczy dwukrotnego, w okresie objętym zamówieniem przeglądu eksploatacyjnego (wiosną i jesienią) oraz wyczyszczenia, odbioru i utylizacji zgromadzonych i powstających w wyniku tej usługi odpadów z 11 separatorów związków ropopochodnych, 1 osadnika przed separatorem oraz 5 piaskowników.

Uwaga!

Jeden z piaskowników jest przykryty płytami prefabrykowanymi, które przed wyczyszczeniem separatora należy zdjąć, a po jego wyczyszczeniu ponownie przykryć płytami.

Orientacyjny ciężar pojedynczej płyty o wymiarach 3,50 m x 1,50 m i grubości 12 cm płyty wynosi ok. 1,6 t.

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje:

1. Usunięcie zgromadzonych w separatorach, osadniku i piaskownikach osadów mogących zawierać związki ropopochodne oraz wody;
2. Wyciągnięcie z separatorów sekcji żaluzjowych i ich wyczyszczenie;
3. Oczyszczenie i osuszenie poszczególnych elementów separatorów i osadnika;
4. Zamontowanie sekcji żaluzjowych;
5. Transport odpadów do neutralizacji za pomocą specjalistycznego pojazdu, spełniając wymagania w odniesieniu transportu materiałów niebezpiecznych;
6. Unieszkodliwienie odebranych odpadów niebezpiecznych;
7. Napełnienie separatorów czystą wodą , aż do przelewu na wylocie;
8. Uporządkowanie terenu wokół separatorów i osadnika;
9. Sporządzenie dokumentów (wymaganych prawem) związanych z konserwacją separatorów i osadnika oraz odbiorem niebezpiecznych odpadów i niezwłoczne przekazanie ich Zamawiającemu. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z przeprowadzonych czynności oraz załączenia Karty Przekazania Odpadu. Wykonawca jest zobowiązany do założenia Książki eksploatacji separatora substancji ropopochodnych oraz do dokonania wpisu potwierdzającego wykonanie usługi.
10. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o terminie wykonania usługi.
11. W odniesieniu do piaskownika zlokalizowanego przy ul. Łąkowej Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do oceny stanu technicznego oraz wydania opinii technicznej co do jego przydatności.
12. Zamawiający ma prawo kontroli jakości wykonywanej usługi na każdym jej etapie.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia jego sprzętem i narzędziami z zachowaniem zasad bhp oraz obowiązujących standardów wykonawstwa.

W celu zapoznania z lokalizacją i warunkami dojazdu do urządzeń Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej z udziałem Wykonawców przed złożeniem oferty, w terminach określonych w art. 38 ustawy PZP.

Zestawienie typów separatorów oraz ich objętość czynna:

I.p.	Adres separatora	Typ	Objętość czynna [m3]
1	Rogoźno, ul. Łąkowa – przy moście kolejowym nad rzeką Wełna	UNICON – lamelowy ESL-H 10/100/2000	4,427
2	Rogoźno, ul. Łąkowa – nad rzeką Wełna	UNICON – lamelowy ESL 150/5100 S + osadnik OS 3000/15,0	12,364 + 13,989
3	Rogoźno, ul. Fabryczna – przy oczyszczalni ścieków	UNICON – lamelowy ESL-H 40/400/4000 S	8,635
4	Rogoźno, ul. Fabryczna – teren b. Rofamy	UNICON – lamelowy ESL-H 50/500/54000 S	11,799
5	Rogoźno, ul. Smolary	UNICON – lamelowy ESL-H 50/500/54000 S	11,799

6	Rogoźno, ul. Lipowa	UNICON – lamelowy ESL-H 15/150/1500	4,082
7	Rogoźno, Promenada (dojazd od ul. Kościelnej)	UNICON – lamelowy ESL-H 20/200/2000	4,679
8	Rogoźno, przy Promenadzie (dojazd od Pl. K. Marcinkowskiego)	UNICON – lamelowy ESL-H 40/400/4000 S	8,635
9	Rogoźno, przy Promenadzie i SP 2 (dojazd od ul. M.Poznańskiej)	UNICON – lamelowy ESL-H 10/100/2000	4,4427
10	Rogoźno, przy KŻ KOTWICA (dojazd od ul. M. Poznańskiej)	UNICON – lamelowy ESL-H 20/200/2000	4,679
11	Rogoźno, przy Cmentarzu Ewangelickim (dojazd od ul. W.Poznańskiej)	UNICON – lamelowy ESL-H 20/200/2000	4,679

Zestawienie piaskowników

1	Rogoźno, ul. Łąkowa	Betonowy – jednokanałowy, otwarty	6,804
2	Rogoźno, ul. Fabryczna (przy oczyszczalni ścieków)	Betonowy – dwukanałowy, otwarty	4,378
3	Rogoźno, ul. Fabryczna (teren byłej ROFAMY)	Betonowy – dwukanałowy, otwarty	5,16
4	Rogoźno, ul. Smolary	Betonowy – dwukanałowy, otwarty	3,325
5	Rogoźno, ul. Wągrowiecka (przy moście na Małej Wetnie)	Betonowy – dwukanałowy, zakryty płytami prefabrykowanymi	4,104

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod CPV:

- 90000000-7 – usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
- 90511000-2 – usługa wywozu odpadów,
- 71356000-8 – usługi techniczne,
- 71621000-7 – usługi kontroli i nadzoru technicznego.

1. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 30.11.2015 r., w tym:

- pierwszy przegląd, czyszczenie i utylizacja – do 30.06.2015 roku,
- drugi przegląd – do 30.11.2015 roku.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków

2a. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz złożą dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych.

W szczególności Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali, że:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadają zezwolenie do prowadzenia działalności polegającej na usuwaniu odpadów oznaczonych kodem:
 - 19 08 02 – zawartość piaskowników,oraz odpadów niebezpiecznych oznaczonych kodami:
 - 13 05 01* – odpady stałe z piaskowników i odwadniania olejów w separatorach,
 - 13 05 02* - szlamy i odwadniania olejów w separatorach,
 - 13 05 03* – szlamy z kolektorów,
 - 13 05 06* – olej z odwadniania olejów w separatorach,
 - 13 05 08* – mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów,na obszarze obejmującym swoim zasięgiem również Rogoźno,
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 10 usług odpowiadających swoim rodzajem zamówieniu objętemu niniejszym postępowaniem,
- 4) Dysponują/będą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5) Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6) Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, 984, 1047i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232)
- 7) Wyrażą zgodę na odroczony okres płatności min. 21 dni.

2b. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

- A. Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w pkt. 2c. Brak załączenia przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów zostanie uznany przez Zamawiającego, jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP (Prawo Zamówień Publicznych).
- B. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, jednak każdy z Wykonawców musi załączyć do oferty dokumenty, o których mowa w ust. 2c pkt 1 i 2. Ponadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem

umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 23 PZP.

C. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2c. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zał. nr 2 do SIWZ,
 - b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) uwierzytelnioną kopię decyzji, pozwolenia na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem, wydanej na podstawie odpowiednich przepisów m. in. Ustawy o odpadach z dnia 23.01.2013 r. (Dz. U. poz. 21),
 - d) wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 10 usług, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane prawidłowo, a łączna wartość konserwacji tych urządzeń w tym okresie nie była niższa niż 100 000 zł, (zał. nr 9 do SIWZ),
 - e) wykazu personelu technicznego oraz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz informacjami na temat ich uprawnień zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Wymagane jest wskazanie 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane wykonawcze w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych i udokumentowanie jej przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. W odniesieniu do pozostałych osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawcy załączą do oferty wykaz osób z min. rocznym doświadczeniem w realizacji tego typu zadań (zał. nr 6 do SIWZ).
W przypadku gdy Wykonawca w załączonym wykazie wskazał osoby, którymi będzie dysponował, do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów udostępniających osoby zdolne do wykonania zamówienia.
 - f) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawcy załączą do oferty wykaz sprzętu i wykaże, że posiada min. 1 specjalistyczny pojazd do usuwania i transportu odpadów niebezpiecznych, co najmniej jeden agregat ciśnieniowy do mycia instalacji separatorów oraz jedno urządzenie dźwigowe o udźwigu min. 1,6 t pozwalające na zdemontowanie płyt prefabrykowanych, którymi przykryty jest jeden z piaskowników oraz ponowne jego przykrycie po wyczyszczeniu piaskownika (załącznik nr 5 do SIWZ)
W przypadku braku sprzętu własnego do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał sprzęt, którym będzie dysponował.

g) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości min. 100 000 zł.

2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych należy złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 2 do SIWZ,
 - b) oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 26 ust. 2 d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo z informacją o braku przynależności do grupy kapitałowej zgodne z załącznikiem nr 3,
 - c) aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, obowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, to Wykonawca ma obowiązek złożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczony przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- a) Paweł Andrzejczak, pok. 21, tel. 785-009-411, e – mail: pawel.andrzejczak@rogozno.pl - w sprawach procedury przetargowej,
- b) Tadeusz Zygmunt, pok. 24, tel. 785-009-414, e-mail:

tadeusz.zygmunt@rogozno.pl - przedmiotu zamówienia,

4. Zasady składania ofert wspólnych

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Podmioty składające ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Do pełnomocnictwa (oferty) powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego Wykonawcy.
- 4) W związku z faktem, iż podmioty składające ofertę wspólną zachowują samodzielność, każdy z podmiotów musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP, a więc oddzielnie przedstawić dokumenty wymienione w 2c.1) i 2c.2). Pozostałe dokumenty składa grupa Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 5) W odniesieniu do wymagań dotyczących wiedzy i doświadczenia oraz potencjału osobowego i technicznego, Zamawiający dokona łącznej oceny podmiotów występujących wspólnie.
- 6) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 2).
- 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającą w swej treści następujące postanowienia i zapisy:
 - a) sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważnienie jednego z członków do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - b) sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - c) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - d) okres obowiązywania - co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
 - e) dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - f) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych Wykonawców,
 - g) wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za usługi.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań

solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.

5. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: **dwa tysiące złotych 00/100**) w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gmina Rogoźno, ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno:

**Bank: BS Czarnków, o/Rogoźno,
Nr konta 56 8951 0009 3900 0114 2000 0020.**

6. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą. O zawieszeniu tego terminu Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

7. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostanie wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela.
2. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (uwierzytelnione przez osoby wymienione w dokumentach rejestracyjnych).
3. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt 2c niniejszej Specyfikacji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
6. Oferta winna być trwale spięta, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i posiadającej oznaczenia:

Oferta – „Przeglądy oraz wyczyszczenie urządzeń oczyszczających ścieki opadowe w Rogoźnie (woj. wielkopolskie) w roku 2015”

oraz nazwę i adres Wykonawcy.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno, pok. 15 (kancelaria).

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w punkcie 7.8 oraz dodatkowo podpisane „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANE**”. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno – pok. nr 15
2. Termin składania ofert upływa dnia **20.03.2015 r. do godz. 9⁴⁵**
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Zamawiający dokona otwarcia złożonych ofert w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **20.03.2015 r. o godz. 10⁰⁰** do siedziby Zamawiającego.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.
8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

9. Opis sposobu obliczania ceny

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty związane z przygotowaniem do wykonania usługi.

1. Cenę oferty należy podać w PLN cyfrowo i słownie - z wydzieleniem wartości podatku VAT.
2. Cena musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
4. **Cena brutto** określona w załączniku nr 1 (formularz ofertowy) przez Wykonawcę za wykonanie usługi:
 - jednokrotnego przeglądu i czyszczenia 11 separatorów i 1 osadnika oraz 5 piaskowników wraz robotami towarzyszącymi, np. zdjęcie płyt, którymi przykryty jest jeden z piaskowników wraz z ponownym zakryciem po wyczyszczeniu,

- wywozu i utylizacji odpadów
 - oceny stanu technicznego i dalszej przydatności piaskownika zlokalizowanego w Rogoźnie przy ul. Łąkowej
- Cena** zostanie ustalona na okres ważności umowy jest ona **ceną ryczałtową** i nie będzie podlegała negocjacom.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryterium:

- **cena 100 %**

2. Zamawiający podda ocenie wszystkie złożone oferty uznane za ważne.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium **cena** obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę tego kryterium, którą ustalono na 100% wg następującego wzoru wyliczenia:

$$Ocena = \frac{cena\ najni\ zsza}{cena\ oferty\ badanej} \times waga\ do\ 100\%$$

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja ta zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Umowę zawiera się w terminie określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. art. 94 Prawo Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w umowie zał. nr 8 do SIWZ.
5. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest konsorcjum, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy konsorcjum.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% zaofiarowanej ceny (z naliczonym podatkiem VAT) w jednej z form dopuszczonych ustawą pzp.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w pieniądzu należność należy wpłacić na rachunek Zamawiającego w banku:

**BS Czarnków, o/Rogoźno numer
56 8951 0009 3900 0114 2000 0020.**

3. Zamawiający dokona zwrotu 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy w przypadku uznania za należycie wykonany przedmiot umowy.
4. Koszty dokonania zabezpieczenia i jego zwrotu obciążają Wykonawcę.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Załącznik nr 8 do SIWZ stanowi projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z wymienionych poniżej okoliczności:

1. dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
2. dopuszczalne jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
3. dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, podanego w umowie, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
4. dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
5. Zamawiający dopuszcza zmianę w zawartej umowie polegającą na zmianie terminu wykonania w następujących wypadkach:
 - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie usług,
 - działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania
6. ze względów organizacyjnych nie było możliwe przystąpienie do wykonania zamówienia w terminie przewidzianym przez Zamawiającego.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie (art. 180-198), skarga do sądu (art. 198a-198g).

15. Informacje ogólne

1. Integralnymi elementami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) są załączniki.
2. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**
3. Wykonawcy przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**

5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zamierza ustanowić aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający zamierza zapisać w umowie następujące postanowienia:
- za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy potrąci się 10% wartości przedmiotu umowy.

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

17. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, gdzie SIWZ jest udostępniona.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18. Wybór oferty

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wyjaśnień treści złożonej oferty oraz wgląd w dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczeń, o których mowa w pkt 2.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik 1 Formularz ofertowy

Załącznik 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP

Załącznik 3 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP

Załącznik 4 Wykaz podwykonawców (jeśli dotyczy)

Załącznik 5 Wykaz sprzętu przeznaczonego do wykonania zamówienia

Załącznik 6 Wykaz personelu technicznego i osób, którymi Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia

Załącznik 7 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik 8 Projekt umowy

Załącznik 9 Doświadczenie Wykonawcy